


14.1.89.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

## БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации

 Н.Н. Тимошина  
30 декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТПИТ

 Л. И. Непогода

Приказ № 323

от 30 декабря 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О центре содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Принято на Педагогическом совете  
протокол № 07 от 15 декабря 2015 г.  
с учетом мнения Студенческого совета  
протокол № 2 от 15 декабря 2015 г.

Брянск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации), типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543 и в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ), являющегося структурным подразделением ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли» далее «техникум» .

1.3 ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

## **2. Цели и задачи ЦСТВ**

2.1 Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников техникума.

2.2 Для достижения этой цели ЦСТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- организация временной занятости обучающихся в период обучения с целью повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- проведение консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
- организация практик, предусмотренных учебным планом;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ;
- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;
- сбор и анализ квалификационных характеристик выпускников от работодателей;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям (специальностям);

- формирование банка данных и предоставление работодателям информации о выпускниках техникума, а также о возможностях получения обучающимся дополнительных образовательных услуг и условиях целевой подготовки специалистов с учетом особенностей конкретного предприятия;
- размещение информации на стенде «Центр содействия трудоустройству»;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);

### **3. Организация деятельности ЦСТВ**

3.1 ЦСТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящим Положением.

3.2 В соответствии с решением директора техникума ЦСТВ предоставляется право:

- готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

### **4. Управление ЦСТВ и контроль его деятельности**

4.1 Руководителем ЦСТВ является директор техникума.

4.2 ЦСТВ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.

4.3 Ликвидация и реорганизация ЦСТВ осуществляется приказом директора техникума.