Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по применению технологий дифференцированного обучения на основе компетентностного подхода

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по применению технологий дифференцированного обучения на основе компетентностного подхода предназначены для преподавателей техникума.

Составитель:
Горбунова Л.В., заместитель директора по НМР ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли

Компетенции, приведенные в федеральном государственном образовательном стандарте, являются обязательными для разработки основных профессиональных образовательных программ. При этом изменение формулировок компетенции, указанной в федеральном государственном образовательном стандарте, не допускается.

Образовательная организация имеет право предусматривать на свое усмотрение дополнительные компетенции с учетом направленности (профиля) своей основной профессиональной образовательной программы, обеспечивая тем самым дифференцированное обучение.

Компетентностный подход – это совокупность общих принципов определения целей образования, отбора содержания образования, организации образовательного процесса и оценки образовательных результатов.

Среди основных принципов можно выделить следующие:

– смысл образования заключается в развитии у обучаемых способности самостоятельно решать проблемы на основе наработанного опыта, в т.ч. своего;

– содержание образования представляет собой адаптированный опыт решения познавательных, мировоззренческих, нравственных, политических и иных проблем;

– смысл организации образовательного процесса заключается в создании условий для формирования у обучаемых опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных проблем, составляющих содержание экологического образования.

– оценка образовательных результатов основывается на анализе уровней образованности, достигнутых обучающимися.

Дифференцированное обучение – это:

1) форма организации учебного процесса, при котором педагогический работник работает с группой обучающихся, составленной с учетом наличия у них каких-либо значимых для учебного процесса общих качеств;

2) часть общей дидактической системы, которая обеспечивает специализацию учебного процесса для различных групп обучаемых.

Цель дифференцированного обучения – организовать учебный процесс на основе учета индивидуальных особенностей личности, т.е. на уровне его возможностей и способностей.

Важным аспектом в развитии личности является осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся в

педагогическом процессе, так как именно он предполагает выявление склонностей и способностей, создание условий для развития личности.

Основная задача дифференцированного обучения предполагает увидеть индивидуальность обучающегося и сохранить ее, помочь обучающемуся поверить в свои силы, обеспечить его максимальное развитие и достижение компетенций.

Основная цель использования технологии уровневой дифференциации – обучение каждого на уровне его возможностей и способностей, что дает каждому обучающемуся возможность получить максимальные по его способностям знания и реализовать свой личностный потенциал, овладеть необходимыми компетенциями. Данная технология позволяет сделать учебный процесс более эффективным.

Дифференцированное обучение сводится к максимальному развитию задатков и способностей каждого обучающегося, при этом общий уровень образования должен быть одинаков для всех. Развитие личности обучающегося в условиях дифференцированного обучения в личностно-ориентированном образовании ставит своей целью обеспечить обучающимся свободный выбор обучения на вариативной основе дифференцированного подхода с учетом индивидуальных особенностей личности на основе федерального государственного образовательного стандарта.

Дифференцированное обучение требует от педагогических работников изучения индивидуальных способностей и учебных возможностей (уровень развития внимания, мышления, памяти и т.д.) обучающихся, диагностики их уровня знаний и умений по определенному предмету, что дает возможность осуществлять дальнейшую индивидуализацию с целью достижения коррекционного эффекта.

Образование требует применения новых принципов: принципа личностно-ориентированного образования, индивидуального подхода, компетентностного подхода, субъектности в обучении. Это требует новых методов в образовании, которые:

- формировали бы активную, самостоятельную и инициативную позицию обучающихся;
- развивали бы общие умения и навыки;
- формировали бы не просто умения, а компетенции, т.е. умения, непосредственно сопряженные с опытом их применения в практической деятельности;
- были бы приоритетно нацелены на развитие познавательного интереса обучающихся;

- реализовывали бы принцип связи обучения с жизнью. Ведущее место среди таких методов в арсенале мировой и отечественной педагогической практики принадлежит сегодня методу проектов, обеспечивающему индивидуализацию профильного обучения.

В этой связи особое место занимает проектирование как основной вид учебной деятельности. Проект – предполагает разработку замысла, предварительный, предположительный поиск ответа на вопрос, путь решения проблемы, который осуществляется по-разному. Метод проектов реализует главный смысл и назначение обучения – создает условия для сотрудничества в сообществе единомышленников и помогает сформировать интеллектуальные способности обучаемых. Основными достоинствами этого метода являются:

- проблемный подход, который задается альтернативностью, неоднозначностью изучаемого материала;
- развитие и совершенствование исследовательских и коммуникативных умений;
- систематизация знаний; проект охватывает, чаще всего, большой фактологический и теоретический материал и обладает свойством обобщения конкретного;
- проект – надежный фактор мотивации, потому что наилучшим образом стимулирует обучающихся к активному познанию, легко втягивает в учебный процесс;
- создание ситуации успеха для каждого обучающегося.

Организация деятельности реализуется в следующих этапах работы над проектом:

- совместный поиск проблемы и темы проекта, обоснование ее актуальности и выявление желания участников в ее исследовании;
- коллективное обсуждение возможности реализации проекта, поиск источников для исследования;
- выделение подпроектов, формулировка их тем, установление логической взаимосвязи и взаимозависимости между ними; определение групп взаимодействия;
- самостоятельная работа участников проекта и уточнение круга задач исследования;
- научное руководство и консультирование учителя;
- презентация проекта, коллективное обсуждение проблемы и темы проекта, подведение итогов.

В практике своей работы проектную деятельность реализуется как на занятиях, так и во внеурочной деятельности через разнообразные формы:

- учебное занятие как таковое или практическое занятие;
- внеурочная деятельность (предметная деятельность);
- научно-практичная деятельность обучающихся;
- система дополнительного образования (практический специальный курс, факультатив, элективные курсы).

Положительные аспекты уровневой дифференциации:

- у педагогического работника появляется возможность уделять внимание сильному обучающемуся и в то же время помогать слабому;
- появляется возможность более эффективно работать с трудными обучающимися, плохо адаптирующимися к общественным нормам;
- реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании;
- сильные утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, избавиться от комплекса неполноценности; повышается уровень мотивации учения в сильных группах;
- в группе, где собраны одинаковые обучающиеся, обучающемуся легче учиться.

Отрицательных стороны уровневой дифференциации:

- деление обучающихся по уровню развития негуманно;
- слабые лишаются возможности тянуться за более сильными, получать от них помощь, соревноваться с ними;
- высвечивается социально-экономическое неравенство;
- перевод в слабые группы воспринимается обучающимися как унижение их достоинства.
- слабая учебная мотивация обучающихся, учение ниже своих возможностей, пассивность.

В современных образовательных организациях уделяется недостаточно внимания индивидуальному аспекту обучения. Это, прежде всего, относится к жёсткой образовательной системе с её учебным планом, одинаковым для всех обучающихся до окончания образовательного учреждения, преподавания предметов по единым, весьма перегруженным, обязательным для всех учебным программам.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по написанию эссе

Для обучающихся 1 курса
всех специальностей и профессий

Брянск, 2020 г.

ОДОБРЕНА
Методическим объединением общеобразовательных дисциплин
Председатель МО
_____ М.Н.Инютина
11.06.2020г.

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по написанию эссе предназначены для обучающихся 1 курса всех специальностей и профессий очной формы обучения.

Рекомендации составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России №413 от 17 мая 2012 г. и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, утвержденных письмом Минобрнауки России №06-259 от 17 марта 2015 г.

Составитель:

И.А.Куриленко Преподаватель ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – самостоятельная творческая письменная работа.

По форме эссе обычно представляет собой рассуждение-размышление или рассуждение-объяснение, поэтому в нем используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- небольшой объем;
- свободная композиция;
- личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления;
- непринужденность повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Цель эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

1. Требования к оформлению эссе

Текст работы оформляется в соответствии со следующими требованиями:

1) Общий объем эссе не должен превышать 10 страниц (включая титульный лист, план работы и список литературы), объем пояснительного текста (введение, основная часть, заключение) должен составлять 4-7 страницы).

2) Эссе выполняется на стандартных листах формата А 4 (210х297 мм). Ориентация текста книжная. Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

3) Поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 25 мм. Шрифт – 14, интервал – 1,5.

4) Нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется.

5) На титульном листе должна содержаться следующая информация: наименование образовательной организации, название темы, фамилия и инициалы обучающегося, курс, номер группы, город и текущий год.

6) На второй странице располагается «План» работы, включающий такие разделы работы как: «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Литература». «Основная часть» должна иметь подразделы, которые нумеруются.

7) Источники в списке использованной литературы позиционируются следующим образом:

- нормативно-правовые акты: законы; указы Президента РФ; законодательные акты Федерального собрания РФ; постановления Правительства РФ; письма, инструкции, распоряжения министерств и ведомств;
- книги (монографии, сборники);
- периодические издания;
- статистические сборники и справочники;
- печатные материалы на иностранных языках;
- Интернет-ресурсы.

Для всех литературных источников списка сохраняется непрерывная сквозная нумерация.

8) Работа должна быть надлежащим образом скреплена.

9) Количество цитат в тексте должно быть ограничено необходимостью подтверждения того или иного положения автора, но не носить характер сплошного текста.

Ссылками на источник должны быть оформлены прямые цитаты из текста используемых изданий, а именно: чье-то мнение, высказывание, приведенные факты, сравнительные данные и т.п., а также материалы, размещенные в Интернете с соответствующими адресами.

Сноски должны быть оформлены единообразно, корреспондировать со списком литературы, приведенном в заключительной части работы.

При написании эссе следует избегать следующего:

1) Непонимание сути рассматриваемой проблемы.

2) Отсутствие структурированности в изложении.

3) Неумение придерживаться ответа на основной вопрос.

4) Использование риторики (утверждение) вместо аргументации (доказательства).

5) Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение.

6) Слишком обширная описательная часть, не подкрепленная аналитическим материалом.

7) Изложение других точек зрения, без ссылок на авторов этих идей и без высказывания собственной позиции.

8) Повторы без необходимости.

2. Требования, предъявляемые к содержанию эссе

1) Тема эссе предлагается преподавателем, а также может быть предложена обучающимся.

2) Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

3) Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия авторской позиции, идеи.

4) Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть

логичным, четким по структуре.

5) Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

6) Эссе должно показывать, что автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

7) Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

3. Структура эссе

1. Введение.

Введение содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов.

2. Основная часть эссе.

Основная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материла.

В разделе может присутствовать разбивка текста с помощью подзаголовков на отдельные смысловые сюжеты.

При изложении основного материала эссе, необходимо писать кратко, четко и ясно. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы).

В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения.

В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.

При выдвижении собственной позиции в центре внимания оказывается авторская способность критически и независимо оценивать круг данных и точки зрения, аргументацию других, способность понимания сути исследуемых проблем.

3. Заключительная часть.

Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:

Введение – 20%.

Основная часть – 60%.

Заключительная часть – 20%.

4. Критерии оценки эссе

1) Знание актуальных проблем.

2) Владение письменной речью.

3) Умение кратко и ясно формулировать свои мысли.

4) Умение структурировать представляемую информацию и излагать мысли логично.

5) Умение анализировать различные точки зрения на проблему.

6) Умение высказывать собственную точку зрению на проблему.

7) Умение раскрывать внутренние взаимосвязи описываемых явлений, фактов и событий.

8) Умение определять причинно-следственные связи.

9) Умение формулировать выводы и заключение.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по применению мультимедийного оборудования в образовательном процессе

Для преподавателей

Брянск, 2020 г.

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по применению мультимедийного оборудования в образовательном процессе выполнению и защите индивидуального проекта предназначены для преподавателей.

Составитель:

Т.В.Фролова Преподаватель ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по применению мультимедийного оборудования в образовательном процессе

Наряду с традиционными методами обучения в организации учебного процесса по различным дисциплинам активно используются современные инновационные технологии для повышения качества образования. Мультимедийные технологии являются одними из наиболее стремительно развивающихся направлений образования, используемых в учебном процессе.

Использование мультимедийных технологий позволяет реализовать индивидуальные образовательные траектории, поддержать учебный процесс необходимыми инструментами визуализации, сохраняя преемственность как с традиционными технологиями, так и с инновационными технологиями. Информационная база мультимедийных ресурсов позволяет обеспечивать качество образования и образовательных технологий и соответствует современному уровню развития информационно-коммуникационных технологий.

Использование мультимедийных технологий в практике педагогов создает условия для наиболее успешной реализации требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и является основой создания активно-деятельностной познавательной среды для обучающихся.

Мультимедиа-технологии интегрируют в себе образовательные ресурсы, обеспечивая среду формирования и проявления ключевых компетенций – информационной и коммуникативной.

Мультимедийные технологии – это новые информационные технологии, обеспечивающие работу с анимированной компьютерной графикой и текстом, речью и высококачественным звуком, неподвижными изображениями и движущимися видео. То есть мультимедиа предполагает взаимодействие визуальных и аудиоэффектов под управлением интерактивного программного обеспечения с использованием современных технических и программных средств, которые объединяют текст, звук, графику, фото, видео в одном цифровом представлении.

Мультимедийные средства обучения – это интерактивные средства, позволяющие одновременно проводить операции с неподвижными изображениями, видеофильмами, анимированными графическими образами, текстом, речевым и звуковым сопровождением.

Для организации работа с использованием мультимедиа-технологии в основном используются Интернет-технологии, однако при работе с большими объемами информации при плохих линиях связи могут возникнуть затруднения в работе, а при возникновении сбоев в работе линий связи – работа прекращается. В таких случаях при использовании мультимедиа-технологий применяют оптические компакт-диски, USB-накопители.

Также популярным при использовании мультимедиа-технологии являются различные программные продукты, в том числе готовые

электронные учебники и книги.

При проведении занятий, основанных на использовании мультимедиа-технологий, занятия проводятся в оборудованных аудиториях с применением мультимедиа-проекторов, резидентных справочников, автоматизированных обучающих систем, видеозаписей работы различных программ.

Применение мультимедиа-технологий в образовательном процессе обладает следующими достоинствами:

- ✓ допускает использование графики, анимации, звукового сопровождения, интерактивных веб-элементов;
- ✓ допускает возможность постоянного обновления;
- ✓ имеет небольшие затраты на публикацию и размножение;
- ✓ устанавливает гиперсвязь с дополнительной литературой в электронных библиотеках или образовательных сайтах.

Мультимедийные средства обучения отвечают дидактическим требованиям:

1. Требование научности обучения с использованием мультимедийных средств обучения означает глубину, корректность и научную достоверность изложения содержания учебного материала, предоставляемого мультимедийным средством обучения с учетом последних научных достижений. Процесс усвоения учебного материала с помощью мультимедийных средств обучения должен строиться в соответствии с современными методами научного познания: эксперимент, сравнение, наблюдение, абстрагирование, обобщение, конкретизация, аналогия, индукция и дедукция, анализ и синтез, метод моделирования, в том числе и математического, а также метод системного анализа.

2. Требование доступности обучения, осуществляемого посредством мультимедийных средств обучения, означает необходимость определения степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

3. Требование обеспечения проблемности обучения обусловлено самой сущностью и характером учебно-познавательной деятельности. Когда обучающийся сталкивается с учебной проблемной ситуацией, требующей разрешения, его мыслительная активность возрастает.

4. Требование обеспечения наглядности обучения означает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение обучающимся. Требование обеспечения наглядности в случае мультимедийных средств обучения реализуется на принципиально новом, более высоком уровне.

5. Требование обеспечения сознательности обучения, самостоятельности и активизации деятельности обучающегося предполагает обеспечение средствами мультимедийных средств обучения самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности. При этом осознанным для обучающегося является то

содержание, на которое направлена его учебная деятельность. В основе мультимедийных средств обучения должен лежать деятельностный подход.

6. Требование систематичности и последовательности обучения при использовании мультимедийных средств обучения означает обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области. Знания, умения и навыки должны формироваться в определенной системе, в строго логическом порядке и находить применение в жизни.

7. Требование прочности усвоения знаний при использовании мультимедийных средств обучения: для прочного усвоения учебного материала наибольшее значение имеют глубокое осмысление этого материала, его рассредоточенное запоминание.

8. Требование единства образовательных, развивающих и воспитательных функций обучения в мультимедийных средствах обучения.

9. Требование адаптивности подразумевает приспособляемость мультимедийных средств обучения к индивидуальным возможностям обучающегося. Оно означает приспособление, адаптацию процесса обучения к уровню знаний и умений, психологическим особенностям обучаемого. Различают три уровня адаптации мультимедийных средств обучения:

- первым уровнем адаптации считается возможность выбора обучающимся наиболее подходящего для него индивидуального темпа изучения материала;
- второй уровень адаптации подразумевает диагностику состояния обучаемого, на основании результатов которой предлагается содержание и методика обучения;
- третий уровень адаптации базируется на открытом подходе, который не предполагает классифицирования возможных пользователей и заключается в том, что авторы программы стремятся разработать как можно больше вариантов ее использования для как можно большего контингента возможных обучаемых.

10. Требование интерактивности обучения означает, что в процессе обучения должно иметь место взаимодействие обучающегося с мультимедийными средствами обучения. Мультимедийные средства обучения должны обеспечивать интерактивный диалог и суггестивную обратную связь.

11. Требование реализации возможностей компьютерной визуализации учебной информации, предъявляемой мультимедийными средствами обучения. Требование предполагает анализ возможностей современных средств отображения информации (технические возможности средств отображения информации – компьютеров, мультимедиа проекторов, средств виртуальной реальности и возможностей современного программного обеспечения) по сравнению с качеством представления учебной информации в мультимедийных средствах обучения.

12. Требование развития интеллектуального потенциала обучающегося при работе с мультимедийными средствами обучения предполагает

формирование стилей мышления (алгоритмического, наглядно-образного, теоретического), умения принимать оптимальное решение или вариативные решения в сложной ситуации, умений по обработке информации (на основе использования систем обработки данных, информационно-поисковых систем, баз данных и пр.).

13. Требование системности и структурно-функциональной связанности представления учебного материала в мультимедийных средствах обучения.

14. Требование обеспечения полноты (целостности) и непрерывности дидактического цикла обучения в МСО означает, что МСО должны предоставлять возможность выполнения всех звеньев дидактического цикла в пределах одного сеанса работы с информационной и коммуникационной техникой.

Наиболее эффективные приемы применения мультимедиа-технологий включают:

- ✓ при изучении нового материала;
- ✓ при закреплении пройденного материала;
- ✓ для углубления знаний при самостоятельной работе;
- ✓ при решении практических и ситуационных задач;
- ✓ для проверки знаний;
- ✓ как средство для изготовления раздаточного дидактического материала.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по разработке электронных пособий

(для преподавателей Брянского техникума питания и торговли)

Брянск, 2020 г.

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по разработке электронных пособий выполнению и защите индивидуального проекта предназначены для преподавателей.

Составители:

Т.В.Фролова — Преподаватель ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Л.В.Горбунова — Заместитель директора по НМР ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по разработке электронных пособий

Одной из наиболее важных областей развития образования является информатизация и внедрение информационных технологий в образовательный процесс. В соответствии с требованиями новых образовательных стандартов необходимо готовить высококвалифицированных специалистов, владеющих современными информационными технологиями для поиска и передачи информации.

Использование электронных обучающих средств в обучении обеспечивает:

- экономию времени при поиске необходимого учебного материала;
- представление материала в более наглядном, доступном для восприятия виде;
- воздействие на разные системы восприятия человека, обеспечивая тем самым лучшее усвоение материала;
- дифференцированный подход к обучению, постоянный оперативный контроль над усвоением материала.

Создание электронного пособия – процесс трудоемкий и требующий вложений.

Электронные пособия условно можно разделить на два вида, каждый из которых имеет свои преимущества и недостатки:

- автономные – для работы не предполагается наличие на компьютере конечного пользователя каких-либо программных средств, кроме операционной системы;
- не автономные – ориентируются на определенные программные продукты, в среде или под управлением которых должно работать пособие.

Система дистанционного образования предполагает активное использование компьютерных Интернет-технологий, поэтому априори можно быть уверенным в наличии у пользователя какого-либо браузера. То есть не автономные электронные пособия в этом случае лучше всего делать с использованием языка гипертекстовой разметки (HyperText Markup Language — HTML). Язык разметки гипертекстовых страниц HTML представляет собой язык, разработанный специально для создания Web-документов. Он определяет синтаксис и размещение специальных инструкций (тегов), которые не выводятся на экран, но указывают браузеру, как отображать содержимое документа. Он также используется для создания ссылок на другие документы, локальные или сетевые, например, находящиеся в сети Интернет.

При этом стоит учитывать, что возможности форматирования текста в HTML-файлах значительно уступают возможностям текстовых процессоров типа Word. К этим ограничениям форматирования добавляются еще и ограничения, связанные с пропускной способностью линий связи, несколькими видами применяемых браузеров различных версий и возможными техническими ограничениями компьютеров конечных пользователей.

В целом электронное пособие должно соответствовать следующим техническим требованиям:

- пособие должно содержать полную, доступную и структурированную информацию по выбранной теме;
- весь теоретический материал должен быть разбит на разделы и темы, что облегчит поиск нужной информации;
- пособие должно иметь интуитивно понятный, простой, и в то же время привлекательный интерфейс;
- необходимо предусмотреть удобную навигацию по разделам пособия;
- помимо теоретического материала, необходимо предусмотреть возможность тестового контроля знаний обучаемых.

Оформление пособия должно быть исключительно функциональным, но при этом иметь привлекательный вид. Навигационная система пособия должна строиться по блочному принципу с иерархической перекрестной структурой ссылок внутри каждого блока:

- весь материал разбивается на блоки, то есть разделы или главы;
- общее меню разделов может быть вызвано с любой страницы пособия;
- разделы (главы), в свою очередь, также должны иметь свое собственное меню для содержащихся в нем тем;
- вызов страниц с отдельными конкретными темами должен быть возможен только из меню раздела;
- возможно перемещение между страницами с помощью кнопок «Вперед» и «Назад».

Пособие должно быть построено по блочно-модульному принципу в виде отдельных элементов или файлов, образующих логико-иерархическую структуру для организации соответствующего поискового аппарата, что позволяет достаточно легко дифференцировать разделы и темы пособия.

Принципы, которыми следует руководствоваться при создании электронного пособия:

1. Принцип квантования – разбиение материала на разделы, состоящие из модулей, минимальных по объему, но замкнутых по содержанию.
2. Принцип полноты – каждый модуль должен иметь следующие компоненты:

теоретическое ядро,;
контрольные вопросы по теории;
примеры;
задачи и упражнения для самостоятельного решения;
контрольные вопросы по всему модулю с ответами;
контрольная работа;
контекстная справка (Help);
исторический комментарий.

3. Принцип наглядности – каждый модуль должен состоять из коллекции кадров с минимумом текста и визуализацией, облегчающей понимание и запоминание новых понятий, утверждений и методов.

4. Принцип ветвления – каждый модуль должен быть связан гипертекстными ссылками с другими модулями так, чтобы у пользователя был выбор перехода в любой другой модуль. Принцип ветвления не исключает, а даже предполагает наличие рекомендуемых переходов, реализующих последовательное изучение предмета.

5. Принцип регулирования – обучающийся самостоятельно управляет сменой кадров, имеет возможность вызвать на экран любое количество примеров (понятие «пример» имеет широкий смысл: это и примеры, иллюстрирующие изучаемые понятия и утверждения, и примеры решения конкретных задач, а также контрпримеры), решить необходимое ему количество задач, задаваемого им самим или определяемого преподавателем уровня сложности, а также проверить себя, ответив на контрольные вопросы и выполнив контрольную работу, заданного уровня сложности.

6. Принцип адаптивности – электронное пособие должно допускать адаптацию к нуждам конкретного пользователя в процессе учебы, позволять варьировать глубину и сложность изучаемого материала и его прикладную направленность в зависимости от будущей специальности обучающегося, применительно к нуждам пользователя генерировать дополнительный иллюстративный материал, предоставлять графические и геометрические интерпретации изучаемых понятий и полученных обучающимся решений задач.

7. Принцип компьютерной поддержки – в любой момент работы обучающийся может получить компьютерную поддержку, освобождающую его от рутинной работы и позволяющую сосредоточиться на сути изучаемого в данный момент материала, рассмотреть большее количество примеров и решить больше задач. Причем компьютер не только выполняет громоздкие преобразования, разнообразные вычисления и графические построения, но и совершает математические операции любого уровня сложности, если они уже изучены ранее, а также проверяет полученные результаты на любом этапе, а не только на уровне ответа.

8. Принцип собираемости – электронное пособие должно быть выполнено в форматах, позволяющих компоновать их в единые электронные комплексы, расширять и дополнять их новыми разделами и темами, а также формировать электронные библиотеки по отдельным дисциплинам (например, для кафедральных компьютерных классов) или личные электронные библиотеки обучающегося (в соответствии со специальностью и курсом, на котором он учится), преподавателя или исследователя.

Электронный учебник необходим для самостоятельной работы обучающихся потому, что он:

- облегчает понимание изучаемого материала за счет иных, нежели в печатной учебной литературе, способов подачи материала: индуктивный подход, воздействие на слуховую и эмоциональную память и т.п.;

- допускает адаптацию в соответствии с потребностями обучающегося, уровнем его подготовки, интеллектуальными возможностями и амбициями;

- освобождает от громоздких вычислений и преобразований, позволяя

сосредоточиться на сути предмета, рассмотреть большее количество примеров и решить больше задач;

- предоставляет широчайшие возможности для самопроверки на всех этапах работы;
- дает возможность красиво и аккуратно оформить работу и сдать ее преподавателю в виде файла или распечатки;
- выполняет роль бесконечно терпеливого наставника, предоставляя практически неограниченное количество разъяснений, повторений, подсказок и проч.

Электронный учебник полезен на практических занятиях в специализированных аудиториях потому, что он:

- позволяет использовать компьютерную поддержку для решения большего количества задач, освобождает время для анализа полученных решений и их графической интерпретации;
- позволяет преподавателю проводить занятие в форме самостоятельной работы за компьютерами, оставляя за собой роль руководителя и консультанта;
- позволяет преподавателю с помощью компьютера быстро и эффективно контролировать знания обучающихся, задавать содержание и уровень сложности контрольного мероприятия.

Электронный учебник удобен для преподавателя потому, что он:

- позволяет выносить на лекции и практические занятия материл по собственному усмотрению, возможно, меньший по объему, но наиболее существенный по содержанию, оставляя для самостоятельной работы с электронным пособием то, что оказалось вне рамок аудиторных занятий;
- освобождает от утомительной проверки домашних заданий, типовых расчетов и контрольных работ, передоверяя эту работу компьютеру;
- позволяет оптимизировать соотношение количества и содержания примеров и задач, рассматриваемых в аудитории и задаваемых на дом;
- позволяет индивидуализировать работу с обучающимися, особенно в части, касающейся домашних заданий и контрольных мероприятий.

Основные этапы разработки электронного учебника включают:

1. Выбор источников – целесообразно подобрать в качестве источников такие печатные и электронные издания, которые:

- наиболее полно соответствуют стандартной программе;
- лаконичны и удобны для создания гипертекстов;
- содержат большое количество примеров и задач;
- имеются в удобных форматах (принцип собираемости).

2. Разработка оглавления и перечня понятий (индекса) – производится разбиение материала на разделы, состоящие из модулей, минимальных по объему, но замкнутых по содержанию, а также составляется перечень понятий, которые необходимы и достаточны для овладения предметом (двух– или трехуровневый индекс).

3. Переработка текстов в модули по разделам и создание Help – перерабатываются тексты источников в соответствии с оглавлением,

индексом и структурой модулей; исключаются тексты, не вошедшие в перечни, и пишутся те, которых нет в источниках; разрабатывается система контекстных справок (Help); определяются связи между модулями и другие гипертекстные связи. Таким образом, подготавливаются проект гипертекста для компьютерной реализации.

4. Реализация гипертекста в электронной форме – гипертекст реализуется в электронной форме. В результате создается примитивное электронное издание, которое уже может быть использовано в учебных целях.

5. Разработка компьютерной поддержки – определяется, какие математические действия в каждом конкретном случае поручаются компьютеру и в какой форме должен быть представлен ответ компьютера; осуществляется проектирование; разрабатываются инструкции для пользователей по применению интеллектуального ядра электронного пособия для решения математических задач. В результате создается работающее электронное пособие, которое обладает свойствами, делающими его необходимым для обучающихся, полезным для аудиторных занятий и удобным для преподавателей.

6. Отбор материала для мультимедийного воплощения – изменяются способы объяснения отдельных понятий и утверждений и отбираются тексты для замены мультимедийными материалами

7. Разработка звукового сопровождения – разрабатываются тексты звукового сопровождения отдельных модулей с целью разгрузки экрана от текстовой информации и использования слуховой памяти обучающегося для облегчения понимания и запоминания изучаемого материала.

8. Реализация звукового сопровождения – тексты звукового сопровождения записываются на диктофон и реализуются на компьютере.

9. Подготовка материала для визуализации – разрабатываются сценарии визуализации модулей для достижения наибольшей наглядности, максимальной разгрузки экрана от текстовой информации и использования эмоциональной памяти обучающегося для облегчения понимания и запоминания изучаемого материала.

10. Визуализация материала – производится компьютерное воплощение разработанных сценариев с использованием рисунков, графиков и, возможно, анимации.

После разработки электронного пособия начинается его подготовка к эксплуатации. Подготовка к эксплуатации электронного пособия может предполагать некоторые коррекции его содержательной и мультимедийной компонент. Подготовка электронного учебника к эксплуатации включает:

- тестирование;
- написание инструкций по эксплуатации;
- разработку методического обеспечения.

Электронные пособия позволяют изменить коренным образом методы и методику преподавания в сторону все большей индивидуализации процесса обучения, повышая тем самым качество образования в целом.

Разработка электронного пособия – это сложный и трудоемкий процесс, но любой преподаватель может освоить методику его разработки, создать свое электронное пособие и использовать его в работе.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по подготовке, оформлению внеклассного мероприятия по учебной дисциплине

(для преподавателей Брянского техникума питания и торговли)

Брянск, 2020 г.

Приняты
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по подготовке, оформлению внеклассного мероприятия по учебной дисциплине предназначены для преподавателей.

Составители:

Л.В.Струкова — Заместитель директора по УР ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Л.В.Горбунова — Заместитель директора по НМР ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Методические указания по подготовке, оформлению внеклассного мероприятия по учебной дисциплине

1. Реализация личностно-ориентированного подхода в обучении является одной из основных задач современного образования. Педагогический процесс при личностно-ориентированном подходе направлен на развитие личности, развитие ее задатков и творческого потенциала с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

2. Внеклассные мероприятия, проводимые в свободной игровой форме, способствуют решению задач развития личности за счет создания условий для комфортного общения, поддержания интереса к учебному процессу и непрерывного роста обучающегося. Хорошо спланированное и организованное мероприятие вызывает в последующем у обучающихся стремление получать все новые и новые знания, овладевать новыми умениями, учиться и творчески развиваться.

3. В целях всестороннего развития личности в рамках организации и проведения внеклассных мероприятий предусматриваются различные формы участия обучающихся в мероприятии.

4. Разнообразные формы участия обучающихся способствуют развитию творческих способностей, раскрытию сильных сторон личности, росту интереса к знаниям.

5. Проведение внеклассных мероприятий имеет различную направленность: популяризация получаемой профессии, рост значимости даты, к празднованию которой приурочено проведение мероприятия, патриотическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни и т.д.

6. При подготовке внеклассного мероприятия педагогический работник определяет тематику, формулирует цель мероприятия, определяет его задачи.

Тема внеклассного занятия отражается в названии мероприятия. Оно должно не только точно отражать содержание, но и быть лаконичным, привлекательным по форме.

7. Цель внеклассного занятия должна отражать развивающую, корректирующую, формирующую, воспитательную функции, при этом обучающая функция может выступать в качестве одной из задач.

Возможные цели внеклассного мероприятия:

- повторение и обобщение знаний, отработка умений их применять на практике;
- развитие логического мышления, познавательного интереса, творческой активности обучающихся, внимания;
- углубление межпредметных связей;
- развитие познавательного интереса, интеллекта;
- воспитание уважения к сопернику, стойкости, воли к победе, находчивости, умения работать в команде.

8. Задачи внеклассного мероприятия могут включать:

- научить членов команд прислушиваться к мнению друг друга,

аргументировать свои версии и выбирать из всех предложенных версий одну – оптимальную;

- развить у обучающихся интерес к учебным дисциплинам цикла и к процессу обучения в целом;
- поднять престиж передовых обучающихся.
- формирование стремления к здоровому образу жизни;
- создание благоприятной эмоциональной атмосферы.

9. Исходя из поставленных задач и темы, подбирается литература, техническое обеспечение, Интернет-ресурсы.

10. На основе собранного материала разрабатывается план и сценарий мероприятия. Подготовка и моделирование предстоящей внеклассной воспитательной работы заключается в построении педагогом модели определенной формы деятельности.

Результаты моделирования отражаются в плане внеклассного занятия, который имеет следующую структуру:

- название;
- цель, задачи;
- материалы и оборудование;
- форма проведения;
- место проведения;
- план проведения.

11. Определяются межпредметные связи, методики, приемы и формы обучения, которые будут использоваться при проведении мероприятия.

12. Определяются учебные группы, которые будут участвовать в мероприятии. Группам, участвующим в мероприятии, объявляется тема мероприятия, выдается задание:

- сформировать команды;
- придумать название и девиз;
- придумать порядок представления участников.

13. Формой проведения внеклассного занятия может быть экскурсия, викторина, конкурс, олимпиада и т.п.

14. Место проведения определяется количеством участников, формой мероприятия, требованиями к материальной базе и т.п. (компьютерный кабинет, актовый зал, спортзал и т.п.).

15. Для проведения мероприятия готовится аудитория и необходимое техническое оснащение.

К оборудованию внеклассного занятия относятся различные средства: пособия, игрушки, видеофильмы, диапозитивы, программные средства, литература, информационные ресурсы, музыкальное оформление и пр. Важно вовремя приготовить столы и стулья для жюри и команд; ватман, бумагу, карандаши и ручки; доски для выполнения заданий, мелки и тряпки и т.д.

16. В целях эффективной практической реализации в разнообразных по содержанию и методам внеклассных мероприятиях следует придерживаться четырех основных этапов занятия.

1) организационный момент (продолжительностью до 3 мин.) – педагогическая цель этапа заключается в том, чтобы переключить обучающихся на внеклассную деятельность, вызвать интерес к ней, положительные эмоции.

Типичные ошибки, которые допускаются на данном этапе: дублирование начала занятия, затянутость.

Рекомендации: эффективному переключению обучающихся на внеучебную деятельность способствует нетрадиционный, занимательный материал (использование загадки, проблемного вопроса, игрового момента, звукозаписи, переход обучающихся в другое помещение и т.д.);

2) вводная часть (от 1/5 до 1/3 продолжительности всего занятия) – педагогическая цель этапа заключается в том, чтобы активизировать обучающихся, расположить их к воспитательному воздействию. На этом этапе педагогическому работнику требуется не только увлечь обучающихся, но и определить, нужно ли внести коррективы в ход занятия и какого характера они должны быть.

Типичные ошибки, которые допускаются на данном этапе: игнорирование этого этапа из-за боязни педагогического работника неожиданной реакции обучающихся. Вводную часть необходимо строить не на активности обучающихся, а на активности педагогического работника, исключая обратную связь, отводя обучающимся роль пассивных слушателей, не придавая значения эмоциональному настрою обучающихся.

Рекомендации: вводная часть в зависимости от содержания может представлять собой вводную беседу (познавательные, эстетические) или разминку (викторины, конкурсы).

Во вводной части должны быть сформированы первичные представления обучающихся о предстоящем мероприятии, организована их деятельность (знакомство с системой оценки, планом мероприятия, деление на команды). Должны быть даны четкие критерии оценки, объяснены необходимые правила.

3) основная часть по времени должна стать самой продолжительной (чуть больше 1/3 всей продолжительности занятия) – педагогическая цель этапа заключается в реализации основной идеи мероприятия.

Типичные ошибки, которые допускаются на данном этапе: активность педагога при частичной или полной пассивности обучающихся, отсутствие наглядности и общая бедность использования средств и методов, преобладание методов формирования сознания над методами формирования поведения, создание учебной атмосферы занятия, назидательность, морализаторство.

Рекомендации: воспитательный эффект в реализации функций внеклассной работы выше, если обучающиеся максимально активны. В активизации обучающихся на внеклассном мероприятии первостепенное значение имеет создание особой эмоциональной атмосферы, отличной от учебного занятия.

Эффективность основной части возрастает, если педагогический

работник задействует по возможности максимальное количество методов формирования поведения: упражнение, игру, поручение; включает различные виды деятельности: трудовую, творческую, игровую и др.

4) заключительная часть (от 1/4 до менее 1/5 продолжительности) – педагогическая цель этапа заключается в том, чтобы настроить обучающихся на практическое применение приобретенного опыта в жизни и определить, насколько удалось реализовать идею мероприятия. Таким образом, заключительная часть дает педагогическому работнику возможность реализовать воспитательное влияние на обучающегося в другой среде.

Типичные ошибки: эта часть игнорируется вообще или сводится к вопросам типа: «Понравилось?», «Что узнали нового?».

Рекомендации: конкретные задания тестового характера в привлекательной для обучающихся форме: кроссворд, мини-викторина, блиц, игровая ситуация и др. для определения первичных результатов. Разнообразные рекомендации обучающимся по применению приобретенного опыта в жизни. В заключительной части можно выяснить, нуждается ли тема занятия в дальнейшем раскрытии и каким образом можно это сделать.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации по выполнению и защите индивидуального проекта

Для обучающихся 1 курса
всех специальностей и профессий

Брянск, 2020 г.

ОДОБРЕНА
Методическим объединением общеобразовательных дисциплин
Председатель МО
_____ М.Н.Инютина
11.06.2020г.

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 6 от 15.06.2020 г.

Методические рекомендации по выполнению и защите индивидуального проекта предназначены для обучающихся 1 курса всех специальностей и профессий очной формы обучения.

Рекомендации составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России №413 от 17 мая 2012 г. и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, утвержденных письмом Минобрнауки России №06-259 от 17 марта 2015 г.

Составитель:

Л.В.Горбунова Преподаватель ГАПОУ «Брянский техникум питания и тоговли»

С О Д Е Р Ж А Н И Е

ВВЕДЕНИЕ……... 4

1.ПРОБЛЕМАТИКА, ВЫБОР ТЕМЫ И РУКОВОДСТВО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ…….. 5

2. СОСТАВ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА……. 6

3. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА …… 9

4. ПОДГОТОВКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА К ЗАЩИТЕ... 10

5. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА …… 11

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА …..….. 12

ПРИЛОЖЕНИЯ……... 14

ВВЕДЕНИЕ

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Рекомендации разработаны в целях оказания помощи обучающимся в подготовке индивидуальных проектов и успешной их защите.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках самостоятельной работы, специально отведенной учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта.

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из трех типов: исследовательский; информационно-поисковый; практико-ориентированный.

Исследовательский тип работы требует хорошо продуманной структуры, обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов. Исследовательские проекты полностью подчинены логике пусть небольшого, но исследования и имеют структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием.

Информационно-поисковый проект требует направленности на сбор информации о каком-то объекте, физическом явлении, возможности их математического моделирования, анализа собранной информации и ее обобщения, выделения фактов, предназначенных для практического использования в какой-либо области. Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Такие проекты могут быть интегрированы в исследовательские и стать их органичной частью.

Практико-ориентированный проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности участников проекта.

Процедуру работы над проектом можно разбить на 6 этапов. Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы (см. приложение 6):

подготовительный

- определение руководителей проектов;
- поиск проблемного поля;
- выбор темы и её конкретизация;
- формирование проектной группы;

поисковый

- уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация;
- определение и анализ проблемы;
- постановка цели проекта;

аналитический

- анализ имеющейся информации;
- поиск информационных лакун;
- сбор и изучение информации;
- поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности;
- составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ;
- анализ ресурсов;

практический

- выполнение запланированных технологических операций;
- текущий контроль качества составления проекта;
- внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;

презентационный

- подготовка презентационных материалов;
- презентация проекта;
- изучение возможностей использования результатов проекта;

контрольный

- анализ результатов выполнения проекта;
- оценка качества выполнения проекта.

1. ПРОБЛЕМАТИКА, ВЫБОР ТЕМЫ И РУКОВОДСТВО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ

При определении тематического поля проекта можно опираться, например, на потребности человека в различных областях жизнедеятельности: техникум, дом, досуг, отдых, общественно полезная деятельность, производство и предпринимательство, общение. При этом основополагающим принципом должна стать самостоятельность выбора обучающегося – основа для формирования его ответственности за процесс и результат работы.

Первая ступень в процессе выполнения проекта - поиск проблемы. Найти проблему, которую можно исследовать и которую хотелось бы разрешить. Нужно четко сформулировать проблему проекта.

Тематика индивидуального проекта непосредственно связана с постановкой проблемы проекта. Выбор темы индивидуального проекта имеет исключительно большое значение.

Тематика индивидуальных проектов по дисциплинам разрабатывается преподавателями общеобразовательных дисциплин. Перечень тем индивидуальных проектов ежегодно обновляется *(Приложение 1)*.

Тематика индивидуальных проектов утверждается протоколом методического объединения общеобразовательных дисциплин (далее МО ООД техникума и доводится до сведения обучающихся за 2 месяца до начала их выполнения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы индивидуального проекта вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Основным критерием при выборе темы служит познавательный и практический интерес обучающихся. Это относится, прежде всего, к обучающимся, которые продолжительное время целеустремленно, с интересом собирали и обрабатывали материал по той или иной теме.

Одинаковые темы индивидуальных проектов могут выполнять несколько обучающихся, если круг рассматриваемых вопросов различен, что находит отражение в содержании проекта.

Выбор темы индивидуального проекта сопровождается консультацией руководителя проекта, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению и защите проектов.

Основными функциями руководителя проекта являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения индивидуального проекта;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;

контроль хода выполнения проекта.

После выбора темы индивидуального проекта начинается

самостоятельная работа обучающегося по выполнению.

Контроль за ходом выполнения индивидуальных проектов осуществляет председатель МО ООД в соответствии с функциональными обязанностями.

2. СОСТАВ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Содержание индивидуального проекта представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в каждом параграфе. Правильно построенное содержание служит организующим началом в работе обучающихся, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Содержание индивидуального проекта обучающийся составляет совместно с руководителем, с учетом замысла и индивидуального подхода.

Однако при всем многообразии индивидуальных подходов к содержанию проектов традиционным является следующий:

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. (полное наименование главы)

2. (полное наименование главы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список информационных источников

Приложения

Согласно традиционной структуре основная часть должна содержать не менее 2-3 глав.

Проработка источников сопровождается выписками, конспектированием. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в индивидуальном проекте. Поэтому при выписке цитат и конспектировании следует сразу же делать ссылки: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

Хотя индивидуальный проект выполняется по одной теме, в процессе ее написания обучающийся использует весь имеющийся у него запас знаний и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных дисциплин.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.

На титульном лист индивидуального проекта указывается

наименование учебного заведения, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя.

Содержание отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список информационных источников, приложения. По каждой из глав и параграфов в содержании отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта *(Приложение 2).*

Введение индивидуального проекта имеет объем 2-3 страницы. В нем отражаются следующие признаки:

- *актуальность проблемы, темы*, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, коротко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;
- *цель* и совокупность поставленных *задач* для ее достижения;
- *предмет исследования* - конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.;
- *объект исследования,* на материалах которого выполнен индивидуальный проект, его отраслевая и ведомственная принадлежность, месторасположение;
- *период исследования* – указываются временные рамки;
- *теоретическая основа* – труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;
- *информационная база* – обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;
- *объем и структура индивидуального проекта* – композиционный состав - введение, количество глав, заключение, число использованных информационных источников, приложений, таблиц, рисунков.

Основная часть индивидуального проекта состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы параграфов.

Содержанием *первой главы* являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

Вторая глава посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

Заключение. Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

Список информационных источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1. – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. *(Приложение 3).*

Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

В *приложении* приводятся копии документов, сравнительные таблицы, схемы и др.

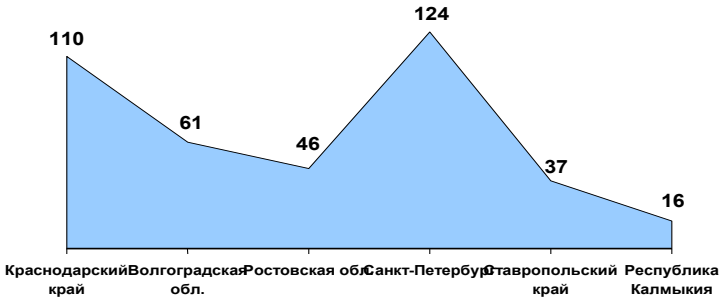
3. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Индивидуальный проект должен быть надлежащим образом оформлен (таблица 1). Все листы проекта и приложения следуют переплести. Индивидуальный проект структурируется следующим образом:

1. Титульный лист *(Приложение 4).*
2. Содержание
3. Содержательная часть работы
4. Приложения

Таблица 1- Требования к оформлению индивидуального проекта

Требование	Содержание требования
1	2
Объем	не менее 10 страниц компьютерного текста
Оформление	текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4
Интервал	1,5
Шрифт	«Times New Roman»
Размер	14 п
Выравнивание	по ширине
Кавычки	«кавычки-елочки»
Параметры страницы	с левой стороны – 35 мм, с правой – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу –20 мм.
Нумерация страниц	– арабскими цифрами, – сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют – проставляется со второй страницы, – порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки
Введение, названия глав, заключение, список	с новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится

использованных информационных источников	
Оформление глав	**ГЛАВА I. ПОНЯТИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕСТВЕННОСТИ**
Оформление параграфов	**1.2 Признаки юридической ответственности**
Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом	одна свободная строка
Список использованных информационных источников	не менее 3
Иллюстрации	 Рисунок 1 – **Сведения о количестве учреждений социального обслуживания семьи и детей**
Таблицы	Таблица 3. **Местность проживания респондентов** **Варианты ответа** | **Абс.** | **%%** в городе | 307 | 76,2 в сельской местности | 90 | 22,3 Нет ответа | 6 | 1,5
Подстрочные ссылки	«Текст цитаты в тексте работы.»[1] «Текст цитаты в тексте работы.»[2] _____ [1]Иванов И.И. Теоретические основы.-М.:, 2000.-С.25. [2]Там же. - С.25.
Сокращения	ГПК РФ, ГК РФ, СК РФ и т.д.
	НЕЛЬЗЯ разделять общепринятые сокращения (РФ, США и др.), отделять инициалы от фамилии, разделять составляющее одно число цифры, отделять символы процента, параграфа, номера, градусов от цифр

4. ПОДГОТОВКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА К ЗАЩИТЕ

Закончив написание и оформление индивидуального проекта, его основные положения надо обсудить с руководителем.

После просмотра и одобрения индивидуального проекта руководитель

его подписывает и составляет отзыв.

В отзыве руководитель характеризует проделанную работу по всем разделам.

Подготовив индивидуальный проект к защите, обучающийся готовит выступление, наглядную информацию (схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал) для использования во время защиты.

Процедура защиты индивидуальных проектов определяется руководителем проекта.

Для выступления основных положений индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений отводится не более 8 минут. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы по теме.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по итогам защиты индивидуального проекта может быть засчитана в качестве промежуточной аттестации по дисциплине.

5. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Презентация индивидуального проекта представляет собой документ, отображающий графическую информацию, содержащуюся в проекте, достигнутые автором работы результаты и предложения по совершенствованию исследуемого предмета. Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрирую предмет защиты проекта.

Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи до тех, кто будет рассматривать результаты исследовательской работы, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, и его лучше всего составить по такой схеме:

1) почему избрана эта тема;
2) какой была цель исследования;
3) какие ставились задачи;
4) какие гипотезы проверялись;
5) какие использовались методы и средства исследования;
6) каким был план исследования;
7) какие результаты были получены;
8) какие выводы сделаны по итогам исследования;
9) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

Презентация (электронная) для защиты индивидуального проекта служит для убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту.

Основное содержание презентации:

1 слайд - титульный

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории автора

и тему его работы. На данном слайде указывается следующая информация:

-полное название техникума;

-название цикловой комиссии;

- тема индивидуального проекта

- ФИО обучающегося

- ФИО руководителя индивидуального проекта

- год выполнения работы

2 слайд - ВВЕДЕНИЕ

Должно содержать обязательные элементы индивидуального проекта:

Актуальность

Цели и задачи проекта

Объект проекта

Предмет проекта

Период проекта

3- 6 слайды (основная часть)- непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала, дается краткий обзор объекта исследования, характеристика основных вопросов индивидуального проекта (таблицы, графики, рисунки, диаграммы).

7 *слайд (ВЫВОДЫ*)

-итоги проделанной работы

-основные результаты в виде нескольких пунктов

-обобщение результатов, формулировка предложений по их устранению или совершенствованию

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Защита индивидуального проекта заканчивается выставлением оценок.

«Отлично» выставляется:

– работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– имеет положительные отзывы руководителя;

– при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется:

– носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

– имеет положительный отзыв руководителя;

– при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется:

– носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

– в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и оформлению;

– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Приложение 1

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Дисциплина Русский язык и литература

Часть Русский язык:

1. Обращение в художественных произведениях: классификация, роль в тексте.
2. Этимология географических терминов (по учебнику географии).
3. Эпитеты и их роль в текстах художественных произведений (на материале одного произведения).
4. Фразеологизмы в нашей жизни.
5. Лексемы создающие пространство в поэме «Демон» М.Ю. Лермонтова.
6. Лексемы, обозначающие цвет, в повести Н.В. Гоголя «Вий».
7. Языковые средства описания интерьера в поэме Н.В. Гоголя «Мертвые души».
8. Юридические термины в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
9. Орфоэпические ошибки в юридической лексике.
10. Орфографические ошибки в юридических документах.
11. Распространенные ошибки в рекламных текстах.
12. Распространенные ошибки в газетных текстах.
13. Метафора и ее роль в стихотворениях М.И. Цветаевой.
14. Олицетворение и его роль в стихотворениях А.А. Блока.
15. Оказиональные фразеологизмы в художественных текстах В.В. Маяковского.

Часть Литература:

1. Пушкин в воспоминаниях современников.
2. Предки Пушкина и его семья.
3. Кавказ в судьбе и творчестве Лермонтова.
4. Петербург в жизни и творчестве Н.В.Гоголя.
5. «Нам не дано предугадать...» - так ли это? Идейно-художественное значение русской утопии и антиутопии XIX – XX веков.
6. Мир Островского на сцене и на экране.
7. Мир купечества у Гоголя и Островского.
8. Каким путем идти молодому человеку? Базаровы и Аркадии Кирсановы сегодня.
9. Илья Ильич Обломов. Вред или добро несет он человеческой цивилизации? Нужны ли Обломовы XXI веку?
10. Нигилизм и нигилисты в жизни и литературе (Д.И.Писарев, М.А.Антонович, И.С.Тургенев).
11. Общество будущего романе Н.Г.Чернышевского «Что делать?».
12. Праведники в творчестве Н.С.Лескова.
13. Русская классическая литература второй половины XIX века – история

о прошедшем или родник для дня сегодняшнего?

14. Что делать? — главный вопрос эпохи 1850—1860-х годов» - и ответы на него Чернышевского и Солженицына (роман «Что делать?» и статья «Как нам обустроить Россию?»).
15. Тема дома в романе «Война и мир».
16. Война и человек на ней. Актуален ли толстовский пацифизм сегодня?
17. Семейные отношения... Что зависит от них, от чего зависят они... Русский семейный роман второй половины XIX века (Тургенев, Гончаров, Салтыков-Щедрин, Лев Толстой).
18. Уроки романа человечеству XXI века в романе «Преступление и наказание» Ф.М.Достоевского».
19. Тема интеллигентного человека в творчестве А.П.Чехова.
20. «Вишнёвый сад» - завещание Чехова России XX столетия. О чём?
21. Образы детей и произведения для детей в творчестве Н.А.Некрасова.
22. Музыка серебряного века.
23. Тема любви в творчестве И.А.Бунина и А.И.Куприна: общее и различное.
24. «Гордый человек» в произведениях Ф.М.Достоевского и М.Горького.
25. Музыка революции в творчестве В.В.Маяковского.
26. Казачьи песни в романе-эпопее «Тихий Дон» и их роль в раскрытии идейно-нравственного и эстетического содержания произведения.
27. Трагедия «стомильонного народа» в поэме А. Ахматовой «Реквием».
28. Развитие автобиографической прозы в творчестве К.Паустовского, И.Эренбурга.
29. Развитие жанра фантастики в произведениях А.Беляева, И.Ефремова, К.Булычева и др.
30. Городская проза: тематика, нравственная проблематика, художественные особенности произведений В.Аксенова, Д.Гранина, Ю.Трифонова, В.Дудинцева и др.
31. Отсутствие деклараций, простота, ясность — художественные принципы В.Шаламова.
32. Авангардные поиски в поэзии второй половины XX века.
33. Образы дороги и дома в лирике А.Твардовского.
34. Мотив игры в пьесах А.Вампилова «Утиная охота» и А.Арбузова «Жестокие игры».
35. «История: три волны русской эмиграции».

Дисциплина Иностранный язык

1. Деловая корреспонденция на английском языке.
2. Национальные кухни Лондона: блюда и традиции.
3. Национальные традиции Великобритании и США: семантический анализ.
4. Праздники в англоязычной культуре: семантический анализ.
5. Праздники этнических меньшинств в англоязычных странах.
6. Различие между британским и американским вариантом английского.
7. Региональные диалекты Великобритании.

8. Семантическое поле «чаепитие» в художественных текстах.
9. Синтаксический анализ англоязычного дискурса.
10. Социальная характеристика речевых клише (на примере английского языка).
11. Сложноподчиненные предложения в английских публицистических текстах.
12. Стилистический анализ англоязычной прозы.
13. Французские кулинарные заимствования: фонетический аспект.
14. Функциональные характеристики вспомогательных частей речи в публицистических текстах.
15. Этика англоязычного общения в интернете.

Дисциплина Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия

1. Множества действительных чисел. Практическое применение.
2. Симметрия вокруг нас.
3. Математические парадоксы и софизмы.
4. Многогранники вокруг нас (на примере пирамиды).
5. Магия чисел.
6. «Математика – царица наук, арифметика – царица математики».
7. Расположение линий на плоскости и в пространстве. Практические примеры.
8. Календарь и треугольники.
9. Полуправильные многогранники.
10. Математика в нашей жизни.
11. Расположение плоскостей в пространстве. Практические примеры.
12. Теория вероятности – наука о случайных явлениях.
13. Математическое моделирование сегодня.
14. Развитие научного и логического мышления в ходе изучения математики.

Дисциплина История

1. Древний Восток и Античность: сходство и различия.
2. Феномен западноевропейского Средневековья. Сходства и различия со временем средневековой Руси.
3. Теории происхождения славян.
4. И. В. Сталин: вождь народов или тиран?
5. Внешняя политика Александра II: Успех или неудача?
6. Личности в истории. Иван Грозный: тиран или созидатель?
7. Восток и Запад. Истоки противостояния и диалог культур.
8. Возникновение благотворительности в России. История и современность.
9. Двоевластие в России (февраль – октябрь 1917 г.). Альтернативные пути развития.
10. Наш край в годы Великой Отечественной войны. Героические подвиги

солдат.
11. Присоединение Крыма к России: история и современность.
12. Дипломатический этикет: от Ивана III до Путина.
13. Крещение Руси. Взаимодействие языческих и православных праздников.
14. Опыт и уроки воспитания молодежи 60-80-е гг. XX в. (на примере Ставропольского края).
15. Политические партии до и после октября 1917 г: сопоставление и анализ.

Дисциплина Информатика

1. Методы и средства создания и сопровождения сайта.
2. Мультимедиа технологии: использование их в профессиональной деятельности
3. Город, в котором я живу.
4. Моя профессия – моё будущее.
5. Электронная доска объявлений.
6. Разработка интерактивного плаката по информатике средствами MS Power Point.
7. Интернет – зависимость – проблема современного общества.
8. Влияние компьютера на здоровье человека.
9. Преступления в сфере компьютерной информации.
10. Приёмы работы с интерактивными средствами обучения.
11. Война ПК и книги.
12. Лень двигатель прогресса?
13. Безопасность работы в сети Интернет.
14. Компьютерные технологии в…(выбрать интересующую область деятельности).
15. Действительно ли ПК – друг человека?

Дисциплина Право

1. Юридическая ответственность в экономической сфере.
2. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
3. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
4. Организованная преступность.
5. Презумпция невиновности и юридическая практика.
6. Противоправные поступки в г.Ставрополе и Ставропольском крае.
7. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
8. Организация деятельности полиции в РФ.
9. Особенности судопроизводства в России.
10. Местное самоуправление в моем регионе.
11. Избирательный процесс сегодня: проблемы, ошибки, нарушения.
12. Родители и дети: проблемы и методы решения.
13. Правовое регулирование заработной платы в РФ.

14. Проблемы безработицы в России.
15. Беженцы.
16. Право на образование в РФ.
17. Образование в России: платное или бесплатное?
18. Программа международного сотрудничества для решения межгосударственных конфликтов.
19. Современный студент: его проблемы и успехи.
20. Права молодежи в РФ и способы их защиты.

Дисциплина Естествознание

Часть Химия:

1. Химия против терроризма.
2. Домашняя аптечка.
3. Опасные вещества в твоем доме.
4. Драгоценные камни и минералы в русских сказках.
5. Металлы и коррозия металлов.

Часть Физика:

1. Солнечная энергия.
2. Полярное сияние.
3. Влияние радиоактивности на окружающую среду.
4. Современная физическая картина мира.
5. Необычность теории относительности Эйнштейна.

Часть Биология:

1. Биогеоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчинённость в глобальной экосистеме – биосфере.
2. Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей.
3. История и современное состояние клеточной теории строения организмов.
4. Влияние курения, употребление алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие.
5. Оценка религиозных гипотез происхождения жизни.

Дисциплина Биология

1. Воздействие человека на природу на различных этапах развития человеческого общества.
2. Клеточная теория строения организмов. История и современное состояние.
3. Успехи современной генетике в медицине и здравоохранении.
4. Влияние курения, употребление алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие ребенка.
5. Витамины, ферменты, гормоны и их роль в организме. Нарушения при их недостатке и избытке.
6. Экологические кризисы и экологические катастрофы. Предотвращение их возникновения.

7. Опасность глобальных нарушений в биосфере. Озоновые «дыры», кислотные дожди, смоги и их предотвращение.
8. Наследственная информация и передача её из поколения в поколение.
9. Современные представления о зарождении жизни.
10. Оценка различных гипотез происхождения жизни.
11. Влияние окружающей среды и ее загрязнения на развитие организмов.
12. Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей.
13. Биогеоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчиненность в глобальной экосистеме – биосфере.
14. Видовое и экологическое разнообразие биогеоценоза как основа его устойчивости.
15. Рациональное использование и охрана невозобновляемых природных ресурсов (на конкретных примерах)

Дисциплина Химия

1. Единство и борьба противоположностей в развитии теории растворов.
2. Гигиенические аспекты загрязнения пищевых продуктов чужеродными веществами и меры профилактики.
3. Многоликий карбонат кальция: в природе, в промышленности, в быту.
4. Грубодисперсные системы, их классификация и использование в профессиональной деятельности.
5. Серная кислота — «хлеб химической промышленности».
6. Поваренная соль как химическое сырье.
7. Химия углеводородного сырья и моя будущая профессия.
8. Пищевые добавки в нашей жизни
9. Все о пище с точки зрения химика
10. Углеводы и их роль и значение в жизни человека.
11. Витамины и их роль в жизнедеятельности человека.
12. Минздрав предупреждает: «Курение опасно для вашего здоровья».
13. Полимеры в природе и жизни человека.
14. Чайные истории с точки зрения химии.
15. Нитраты в продуктах питания.

Дисциплина Физика

1. Архимедова сила и человек на воде.
2. Глобальное потепление – угроза человечеству – кто виноват и что делать.
3. Вклад российских учёных, оказывающих наибольшее влияние на развитие физики.
4. Современные представления о происхождении Солнечной системы.
5. Влияние излучения, исходящего из сотового телефона на организм человека.
6. Исследование влияния шума на живые организмы.

7. Альберт Эйнштейн – парадоксальный гений или вечный ребёнок?! Своё отношение
8. Современная научная картина мира.
9. Что такое время с точки зрения физики.
10. Энергия воды. Круговорот воды в природе.
11. Наука на страже здоровья. Влияние ультразвука на организм человека.
12. Теория электромагнитного поля вчера и сегодня.
13. Астрономия в древности. Пирамиды – первый астрономический прибор.
14. Световолокно на службе у человека.
15. Практическое применение сил трения.

Приложение 2

Образец оформления содержания индивидуального проекта по теме «Уголовная ответственность как вид юридической ответственности»

Содержание

ВВЕДЕНИЕ…….……..
2

ГЛАВА I. ПОНЯТИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ……....3

1.1. Признаки юридической ответственности ……...3

1.2. Виды юридической ответственности…….....8

ГЛАВА II. ПОНЯТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ……..10

2.1. Задачи и принципы уголовной ответственности ……...10

2.2. Функции уголовной ответственности …….15

ГЛАВА III. СОСТАВ ПРЕСТУПЛЕНИЯ КАК ОСНОВАНИЕ УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ……..18

3.1 Понятие состава преступления ……..18

3.2 Виды составов преступления ……21

ЗАКЛЮЧЕНИЕ…….....
23

СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ …….....24

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ………….……..25

Приложение 3

Образец оформления списка информационных источников

СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

I. Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 21.07.2014 N 11-ФКЗ] // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL ttp://www.consultant.ru/popular/cons/
2. Российская Федерация. Законы. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : [федер. закон 24.07.02 № 95-ФЗ : принят ГД ФС РФ 14.06.02 : одобрен Советом Федерации 10.07.02, по сост. на 28.06.2014 N 186-ФЗ] // Российская газета. – 24.07.04. – № 3534.

II. Учебная и монографическая литература

1. Аверченко, Н.Н., Абрамова, Е.Н., Сергеев, А.П., Арсланов, К.М. Гражданское право в 3-х томах / Н.Н. Аверченко, Е.Н. Абрамова, А.П. Сергеев, К.М. Арсланов. - М. : ТК – Велбм, 2009 – 880 с.

III. Периодические издания

1. Волкова Н.В. Приемная семья как одна из форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей // Актуальные проблемы правоведения. Научно-теоретический журнал. - Самара: Изд-во Самар. гос. эконом. акад., 2003, № 1-2. - С. 164-169

IV. Интернет ресурсы

1. Интернет ресурс «garant..ru» - Информационно-правовой портал. Форма доступа: http://www.garant.ru.;
2. Интернет ресурс «consultant.ru» - Официальный сайт компании Консультант плюс. Форма доступа: http://www.consultant.ru.

Приложение 4

Титульный лист индивидуального проекта

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Фамилия Имя Отчество

ТЕМА УЧЕБНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Код. Наименование общеобразовательной дисциплины (дисциплин)
Код. Наименование ППССЗ/ППКРС

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Сдан (а) на проверку ***Подпись***
00.00.0000
Общее количество первичных баллов _____

Руководитель: ***Подпись*** **И.О.Фамилия**
00.00.0000

Брянск

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

Фамилия Имя Отчество

НАЗВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЕКТА

Код. Наименование общеобразовательной дисциплины (дисциплин)
Код. Наименование ППССЗ/ППКРС

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПРОЕКТУ

Сдан (а) на проверку ***Подпись***
00.00.0000
Общее количество первичных баллов _____

Руководитель проекта: ***Подпись*** **И.О.Фамилия**
00.00.0000

Приложение 5

Краткий словарь «проектных» терминов

Актуальность – показатель исследовательского этапа проекта.

Определяется несколькими факторами: необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению; потребностью в новых данных; потребностью практики. Обосновать актуальность – значит объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

Вопросы проекта – вопросы, на которые предстоит ответить участникам проектной группы, чтобы в достаточной мере уяснить и раскрыть тему проекта.

Выход проекта – продукт проектной деятельности.

Гипотеза – обязательный элемент в структуре исследовательского проекта; предположение, при котором на основе ряда факторов делается вывод о существовании объекта, связи или причины явления, причём этот вывод нельзя считать вполне доказанным. Чаще всего гипотезы формулируются в виде определённых отношений между двумя или более событиями, явлениями.

Групповой проект – совместная учебно-познавательная, исследовательская, творческая или игровая деятельность учащихся – партнёров, имеющая общие проблему, цель, согласованные методы и способы решения проблемы, направленная на достижение совместного результата.

Жанр проекта – то же, что и форма продукта проектной деятельности.

Задачи проекта – это выбор путей и средств для достижения цели. Постановка задач основывается на дроблении цели на подцели.

Заказчик проекта – лихо или группа лиц, испытывающих затруднения в связи с имеющейся социальной проблемой, разрешить которую, призван данный проект.

Защита проекта – наиболее продолжительная и глубокая форма презентации проекта, включающая вопрос-ответный и дискуссионный этапы. Используется, как правило, для исследовательских проектов.

Индивидуальный проект- проект, выполняемый одним учащимся под руководством педагога.

Информационный проект – проект, в структуре которого акцент проставлен на презентации.

Исследовательский проект – проект, главной целью которого является выдвижение и проверка гипотезы.

Консультант – педагог или специалист, выполняющий роль эксперта и организатора доступа к необходимым ресурсам. Приглашается к участию в проекте, если содержательная компетенция руководителя проекта в ряде случаев недостаточна.

Координация проекта – способ управления работой проектной группы учащихся; может быть открытой (явной) или скрытой.

Методы исследования – основные способы проведения исследования.

Монопроект – проект, проводящийся в рамках одного учебного предмета.

Оппонент – на защите проекта учащийся, имеющий цель с помощью

серии вопросов выявить в проекте противоречия или другие недочёты.

Портфолио (папка) проекта – подборка материалов проекта.

Практико-ориентированный проект – проект, основной целью которого является изготовление средства, пригодного для разрешения какой-либо проблемы прикладного характера.

Презентация проекта – публичное предъявление результатов проекта.

Проблема – социально-значимое противоречие, разрешение которой является прагматической целью проекта. Проблемой может быть, например, противоречие между потребностью и возможностью её удовлетворения, недостаток информации о чём-либо или противоречивый характер этой информации, отсутствие единого мнения о событии, явлении и др.

Продукт проектной деятельности – разработанное участниками проектной группы реальное средство разрешения поставленной проблемы.

Проект:

1) Реалистичный замысел о желаемом будущем. Содержит в себе рациональное обоснование и конкретный способ своей практической осуществимости.

2) Метод обучения, основанный на постановке социально-значимой цели и её практическом достижении. В отличие от проектирования, проект как метод обучения не привязан к конкретному содержанию и может быть использован в ходе изучения любого предмета, а также может являться межпредметным.

Проектирование:

1) Процесс разработки проекта и его фиксации в какой-либо внешне выраженной форме. Основные этапы проектирования: обоснованный выбор будущего продукта; разработка проекта и его документальное оформление; макетирование и моделирование; практическое оформление; экономическая и экологическая оценка проекта и технологии; защита проекта.

2) Возможный элемент содержания образования, в отличие от проекта, как метода обучения. Как правило, «проектирование» является разделом образовательной области «Технология».

Проектная деятельность – форма учебной деятельности, структура которой совпадает со структурой учебного проекта.

Проектные ситуации – различные специальные проблемы, которые можно разрешить с использованием метода проектов.

Результаты проекта:

1) выход проекта;

2) портфолио проекта;

3) педагогический результат, выражающийся в развитии личностной и интеллектуальной сфер обучающегося, формировании у него определённых общих компетенций и др.

Рецензент – на защите проекта обучающийся или преподаватель (специалист), представивший рецензию на подготовленный проект.

Ролевой проект (игровой) – проект, в котором изначально определены

лишь роли участников и правила взаимоотношений между ними, тогда как структура, форма продукта и результаты остаются открытыми до самого конца.

Руководитель проекта – преподаватель, непосредственно координирующий проектную деятельность группы, индивидуального исполнителя.

Структура проекта – последовательность этапов учебного проекта. Обязательно включает в себя постановку социально значимой проблемы, планирование деятельности по её достижению, поиск необходимой информации, изготовление с опорой на неё продукта, презентацию продукта, оценку и анализ проведённого проекта. Может включать и другие этапы.

Творческий проект – проект, центром которого является творческий продукт – результат самореализации участников проектной группы.

Телекоммуникационный проект (учебный) – групповой проект, организованный на основе компьютерной телекоммуникации.

Учебный проект – проект, осуществляемый обучающимися под руководством преподавателя и имеющий не только прагматическую, но и педагогическую цель.

Цель проекта – модель желаемого конечного результата (продукта).

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум питания и торговли»

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов при работе с учебной, дополнительной и справочной литературой и при составлении схем, тезисов, конспектов

Принято
Методическим Советом

Протокол
№ 5 от 22.05.2019 г.

Методические рекомендации предназначены для решения вопросов организации самостоятельной работы студентов. Выполнение разработанных заданий предполагает ряд практических действий; произведение расчетов и вычислений, заполнение таблиц, построение схем и графиков, решение задач, проблемных ситуаций, проведение наблюдений, сбор фактического материала, написание конспектов, тезисов, творческих, реферативных работ, учебных проектов и т.д.

Составитель:
Горбунова Л.В., заместитель директора по НМР ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

I. Работа с книгой. Формирование умений работать с учебной, дополнительной и справочной литературой (энциклопедиями, словарями)

II. Работа в библиотеке. Формирование умений работать с библиографией, каталогом

III. Формирование умений выделять главное, планировать, составлять схемы, тезисы, конспекты

IV. Литература

Интернет-ресурсы

Пояснительная записка

Новые стандарты третьего поколения уделяют большое значение самостоятельной учебной деятельности студентов, которая позволяет более успешно освоить компетенции, необходимые для реализации будущей профессиональной и бытовой деятельности, что способствует развитию самостоятельности, ответственности, организованности и творческих (креативных) качеств личности обучающихся в решении стоящих перед ними проблем различного уровня.

В связи с этим необходимо уделять особое внимание разработке заданий для самостоятельной работы. Выполнение разработанных заданий предполагает ряд практических действий; произведение расчетов и вычислений, заполнение таблиц, построение схем и графиков, решение задач, проблемных ситуаций, проведение наблюдений, сбор фактического материала, написание конспектов, тезисов, творческих, реферативных работ, учебных проектов и т.д.

Успешная самостоятельная работа возможна при наличии следующих условий:

1. Обучающийся должен быть подготовлен к осуществлению самостоятельной деятельности (морально готов к необходимости такой деятельности).
2. Необходима позитивная мотивация получения новых знаний в конкретной области познания.
3. Наличие и доступность необходимого научного, учебно-методического и справочного материала.
4. Обеспечение преподавателем консультационной помощи.
5. Системный и систематический само- и внешний контроль уровня достижений обучающегося в реализуемой им самостоятельной познавательной деятельности во внеаудиторное время.

При выполнении заданий важно, чтобы обучающиеся сделали вывод, что процесс обучения – это совместная деятельность обучающегося и преподавателя.

Необходимо научить обучающихся осуществлять наблюдение за своей учебной деятельностью, делать её самоанализ, самооценку и самокоррекцию. Формирование умения контролировать свою деятельность непосредственно в ходе занятий, выполнения упражнений.

Для этого необходимо предложить обучающимся поработать самостоятельно в библиотеке с учебной, справочной литературой, со словарями, энциклопедиями.

Студент получает положительный результат от той деятельности, которая у него получается. Студент запоминает ту информацию, которая ему интересна. Поэтому активную самостоятельную работу студента следует поддерживать и стимулировать различными приемами:

- наполнение теоретического материала интересными фактами, высказываниями известных людей;
- соблюдение принципа последовательности в изложении материала;
- маленькие открытия индивидуальных особенностей самого себя;
- игровые моменты;
- реальные рекомендации по развитию памяти, внимания, организации учебного труда;
- нацеленность на достижения успеха.

Выполнение разработанных заданий предполагает ряд практических действий; заполнение таблиц, построение схем, решение задач, проблемных ситуаций, проведение наблюдений, сбор фактического материала, написание конспектов, тезисов, реферативных работ, проектов и т.д.

I. Работа с книгой. Формирование умений работать с учебной, дополнительной и справочной литературой (энциклопедиями, словарями)

Цель:

1. Ознакомить обучающихся с элементами справочного аппарата книги – ее библиографическим описанием и аннотацией.
2. Рассмотреть устройство современной книги, научить различать суперобложку и титульный лист, форзац, фронтиспис, формат издания.
3. Расширить знания обучающихся о разных видах справочной литературы (словарях, справочниках, энциклопедиях) и сформировать умения работать с дополнительной и справочной литературой.
4. Ознакомить с приемами работы с электронными словарями, энциклопедиями.
5. Воспитывать культуру чтения.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ К ТЕМЕ

Данное задание дает представление о справочной литературе, формирует цели обращения к словарям и энциклопедиям, обучает работе с ними. Обучающиеся узнают о структуре словарей и энциклопедий, расположении материала, знакомятся с понятиями «Алфавитный и предметный указатели», «указатель имен, понятий и терминов».

Хорошее знание аппарата книги, назначения всех элементов служит прочным фундаментом навыка самостоятельной работы с книгой, умения пользоваться ее справочным аппаратом.

Справочный аппарат включает в себя аннотацию.

Аннотация – краткое изложение содержания книги, статьи и т.д., часто с критической оценкой ее. Она состоит из:

1. Описания библиографических признаков книги (автор, название и т.д.).
2. Краткого изложения материала содержания.
3. Указания, для кого данная книга предназначается.

Как элемент выходных сведений аннотация может быть напечатана в составе макета аннотированной каталожной карточки на обороте титульного листа или на концевой полосе, а также отдельно.

Аннотации, написанные шаблонно, сухо, формально, отбивают у читателей желание прочитать и купить книгу. Поэтому издателям очень важно не жалеть усилий и времени на составление аннотации, стараясь сделать из каждой произведение малой формы самостоятельной ценности.

Справочный аппарат книги состоит из множества элементов. Это оглавление, выходные данные, предисловие, примечания, указатели имён, географические указатели, аннотации и т.п.

Основное назначение выходных сведений – информировать читателей, покупателей, библиотекарей и т.д., об издании и его главных особенностях: кто автор, каково заглавие, к какому виду изданий относится, кому адресовано, кто издатель, где, в каком месте, в каком году издание выпущено, кто принимал участие в его создании, подготовке и выпуске, какая типография (типографии) исполняла полиграфические работы и т.п.

Как любой элемент справочного аппарата оглавление (содержание) имеет свои задачи. Их три:

- справочно-поисковая – упростить и убыстрить розыск составных частей издания (глав, параграфов, статей, рассказов, примечаний, библиографического списка и т.д.);
- информационно-пояснительная – дать читателю общее представление о содержании и структуре издания, подготовить его тем самым к чтению или к выбору материала;
- рекламная – завлечь читателя, вызвать у него интерес к просматриваемой книге, желание прочитать ее, купить или взять в библиотеке.

Устройство книги:

Современная книга имеет следующую структуру:

Обложка. Обложка «одевает», «прикрывает» книгу. Это «покрышка» книжного блока. На ней печатается фамилия автора, название книги, иногда – название издательства и год издания. Обложка может быть сделана из разных материалов.

Переплет. Переплет, как и обложка, помогает книге дольше про-жить, сохранить в целости страницы текста. Переплет, как и обложка, - «визитная карточка книги», ее лицо. Переплет, в отличие от обложки, делается из плотного картона, покрытого кожей или ее заменителей, тканью или бумагой.

Суперобложка. Super по латыни означает «сверх». Суперобложка – это еще одна обложка, своего рода «обертка», которую надевают поверх переплета или обложки, чтобы она предохраняла их от повреждений, делала книгу еще наряднее и красивее.

Форзац. Это лист бумаги, соединяющий основную часть книги с крышкой переплета.

Титульный лист. Это первая страница книги, на которой напечатана фамилия автора и заглавие, подзаголовок, название издательства, место и год издания книги, т.е. выходные данные.

Фронтиспис. Он есть не в каждой книге. Но если вы переворачиваете обложку, вслед за ней – листок форзаца, и вот тут, рядом с титульным листом, слева от него, вас встречает иллюстрация – портрет автора книги, главного героя, просто картинка, - это и есть фронтиспис. Он всегда рядом с титульным

листом и, как правило, обращен к нему «лицом».

Колонцифра. Этим красивым именем называется обычная цифра, которая обозначает в книге порядковый номер страницы.

Колонтитул – справочная строка над текстом страницы (иногда сбоку от него, изредка под ним), сообщающая о ее содержании: <…> в словаре, энциклопедии – какие заглавные слова или на какую начальную букву или начальный слог заглавные слова помещены на странице. Колонтитулы – основное или дополнительное средство поиска нужного материала. В алфавитно построенных словарях и энциклопедиях они часто бывают единственным поисковым инструментом.

Формат издания. Формат книги или, точнее, формат издания - это размер его по ширине и длине.

Первые полосы разделов выделяют средствами вёрстки или художественного убранства. Шрифтовые и нешрифтовые методы выделения позволяют выявить заголовки или отдельные части текста.

Книги различают по их читательскому и целевому назначению, а также по тематике.

По читательскому назначению могут быть выделены книги для массового читателя, для специалистов и для детей.

Исходя из целевого назначения книги, говорят об официальных, научных, научно-популярных, учебных, литературно-художественных, справочных, рекламных и других изданиях.

Среди учебных книг можно выделить учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия и др.

Характерными видами справочной литературы являются словари, энциклопедии, справочники по специальным вопросам, инструкции, ката-логи, проспекты, путеводители, памятки, календари.

Формирование умений работать с дополнительной и справочной литературой.

В процессе работы часто приходится работать не только с учебником, но и с разного рода справочной литературой: это словари, энциклопедии, справочники.

К справочной литературе предъявляться *восемь основных требований*:

1. Полнота фактического материала.
2. Научная и практическая значимость.
3. Удобопоисковость.
4. Объем словарных или справочных статей.
5. Язык и стиль изложения.
6. Наличие ссылок и отсылок.
7. Наличие вспомогательного справочного аппарата.
8. Культура издания.

Словари многочисленны и разнообразны

В 1863-1866 годах вышло первое издание «Толкового словаря живого великорусского языка» Владимира Ивановича Даля. Над этим замечательным, уникальным памятником русского языка и русской культуры автор беззаветно трудился около 50 лет. Повсюду, в любых ситуациях, Владимир Иванович не переставал записывать слова. Из многих краёв России добровольные корреспонденты присылали ему местные слова и их толкования. Словарь содержит более двухсот тысяч слов, а также 30 тысяч пословиц, поговорок, загадок. Конечно же, в наше время словарь не может быть использован как справочник по современному русскому языку, он отражает состояние языка в 19 веке. С тех пор значения многих слов изменились. Но ценность словаря от этого нисколько не уменьшилась.

Не менее известны в наше время и толковые словари, выпущенные под редакцией Дмитрия Николаевича Ушакова и Сергея Ивановича Ожегова. В них включены новые слова, уточнены толкования многих слов. Общедоступность и удобство пользования сделали эти словари очень популярными. А в 1991 году словарю Ожегова была присуждена премия Академии наук.

Использование:

1) орфографического (словарь «Пиши правильно»);

2) толкового («Пойми правильно»);

3) этимологического («Словарь происхождения слов»);

4) орфоэпический («Произноси правильно») достаточно традиционно.

В одних словарях объясняются предметы, явления окружающего мира (это словари энциклопедические), в других - разъясняются (толкуются), лексические значения слова, указываются нормы их правописания, произношения (это словари лингвистические).

Однако словарь - все-таки не совсем книга; это самый настоящий рабочий инструмент, от которого можно ожидать актуальности, точности и удобства использования. Разумеется, новые термины, определения и целые понятия появляются с пугающей быстротой и мгновенно находят свое место в языке.

Однако оперативно отражать все языковые изменения и дополнения в бумажных словарях не представляется возможным по вполне очевидным причинам: слишком часто придется повторять весь многоэтапный и дорогой цикл редактирования, допечатной подготовки, оформления и собственно печати. Кроме того, российский пользователь сегодня вряд ли может себе позволить каждые год-два приобретать свежее издание специализированного словаря и выбрасывать старое.

Возможность оперативного дополнения, обновления электронного словаря, нетребовательность к системным ресурсам, компактность программы-оболочки и сравнительная простота ее создания, огромная аудитория таких словарей. Современный пользователь может выбирать электронный словарь сообразно своим потребностям, возможностям используемого компьютера и т. д.

Энциклопедия в том виде, в каком мы её знаем сейчас, появилась в XVIII веке. Образцом для неё послужил словарь. Словарь содержит только слова и их определения, давая читателю, минимум информации и нередко не позволяя ему понять значение и применимость термина или как данный термин относится к более широкому кругу знаний. Чтобы устранить эти недостатки, энциклопедия глубже проникает в каждый освещаемый ею предмет и содержит обзор накопленного о нём знания. Энциклопедия часто содержит много географических карт и иллюстраций, а также библиографию и статистику.

Энциклопедия - приведённое в систему обозрение всех отраслей человеческого знания или круг дисциплин, в совокупности составляющих отдельную отрасль знания.

Энциклопедией называют также научное справочное пособие, содержащее обозрение наук или дисциплин (преимущественно в форме словаря). В широком понимании — сборник научных сведений и справок на различные темы, предназначенный для широкого круга читателей.

На самом деле, цель энциклопедии — собрать знания, рассеянные по свету, привести их в систему, понятную для людей ныне живущих, и передать тем, кто придёт после нас, с тем, чтобы труд предшествующих веков не стал бесполезным для веков последующих, и чтобы наши потомки, обогащённые знаниями, стали добрее и счастливее, и чтобы мы не канули в вечность, не сумев послужить грядущим поколениям (Дени Дидро).

Энциклопедии делятся на универсальные (например, «Большая советская энциклопедия», «Британника», «Википедия»), отраслевые («Математическая энциклопедия»), региональные, персональные.

Универсальная энциклопедия — энциклопедия, охватывающая весь круг знаний о мире и человеке.

Отраслевые – содержат систематизированную информацию по какой-либо определенной отрасли научного знания («Историческая энциклопедия»).

Персональная – содержит систематизированную информацию по всем или некоторым вопросам, связанным с одним человеком или группой лиц («Однотомная Лермонтовская энциклопедия»).

Региональные – содержат систематизированную информацию по всем или некоторым отраслям и областям знаний, связанным с каким-либо краем, регионом или отдельным городом, ПГТ, селом, деревней и др.

Например, региональные энциклопедии: «Московская энциклопедия», «Рязанская энциклопедия».

В зависимости от подготовки читателя, которому энциклопедия адресована, она не только может содержать информацию о некой определённой области знания, например, о медицине, философии, военном деле или юриспруденции, но и излагать материал более или менее специальным языком.

Способ организации энциклопедии важен для удобства её использования в качестве справочной литературы. Исторически сложилось два основных способа организации энциклопедии: алфавитный и иерархический.

Алфавитная (алфавитно-словарная, или просто словарная) организация основана на расположении отдельных не связанных между собой статей в алфавитном порядке названий их предмета. Энциклопедии, в которых информация разделена по словам и словосочетаниям, называются энциклопедическими словарями, например, 82-томный Энциклопедический словарь Брокгауза и Ефрона, 58-томный Энциклопедический словарь Гранат, Википедия. Разновидностью энциклопедий являются также энциклопедические справочники, в которых статьи представлены в предельно сжатой форме.

Системная (или логически-тематическая, иерархическая) организация, кроме того, существуют энциклопедии, в которых информация разделена по отраслям знаний, например, 12-томная Детская энциклопедия.

Существуют и энциклопедии смешанного типа, например, большая часть Большой советской энциклопедии построена как энциклопедический словарь, но том «СССР» построен по логически-тематическому (иерархическому) принципу.

Новые возможности для организации энциклопедии создают электронные устройства, позволяющие, например, проводить поиск по ключевым словам.

Метод составления

Современные средства накопления и обмена информацией создают всё новые способы для сбора, проверки, обработки и представления информации. Такие проекты как Википедия представляют собой пример новых форм энциклопедии, в которых дополнение и извлечение информации предельно упрощено.

В России наиболее значительным проектом такого рода с 1996 г. является «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия» (БЭКМ), ежегодно издаваемая в обновлённом варианте компанией «Кирилл и Мефодий». Один из наиболее крупных проектов по публикации энциклопедических изданий в Интернете на русском языке — открытый в 2000 году портал «Рубрикон», где выложены тексты и иллюстрации 62 энциклопедий и словарей. Многие материалы проекта находятся в платном доступе.

Свободная энциклопедия

С развитием интернет-технологий стало возможным и появление Википедии — энциклопедии, составляемой и редактируемой всеми желающими. Несмотря на кажущуюся вседоступность, в том числе и

для деструктивного воздействия, по охвату Википедия (английская версия, более 3,159 млн. статей на 14 января 2010 года), как минимум, не уступает все-мирно известным изданиям.

Основным недостатком, является то, что Википедию нельзя в полной мере считать «приведённым в систему обозрением отраслей человеческого знания», поэтому приведение в систему накопленного материала является одной из постоянных целей Википедии.

Объявленный в 2005 году выход полного издания 62-томной «Большой энциклопедии», подготовленной издательством «Терра», претендовал на «прорыв в энциклопедическом деле». Общий словник Энциклопедии насчитывает свыше 200 000 слов, включая отсылочные статьи и разъяснённые термины. Из них — свыше 160 000 составляют ключевые слова обзорных, понятийных и биографических статей, которые сопровождаются более чем 60 000 цветными и черно-белыми иллюстрациями, 340 общегеографическими и политическими картами.

Кроме известных нам энциклопедий есть и другие – на электронных носителях. Это словари, энциклопедии и даже целые библиотеки, как, например, известная многим «Библиотека Кирилла и Мефодия», Библиотека Мошкова, «Большая электронная детская энциклопедия», справочники по отдельным областям науки. Они значительно облегчают работу многим людям. С их помощью можно, не выходя из дома, отыскать необходимую информацию.

Мультимедиа – одна из самых привлекательных областей компьютерной техники. Мультимедийные энциклопедии, игры, обучающие программы, справочники, электронные журналы вошли в нашу жизнь подобно книгам, видеокассетам и музыкальным компакт-дискам.

Мультимедиа пока не столь доступно, как кино и телевидение, однако сила его воздействия и механизм этого воздействия в чем-то подобны. Череда ярких, запоминающихся образов, гармоничный звуковой и видеоряд, выдержанный оптимальный ритм монтажа, чередование различных графических и методических приемов, фоновые шумы и музыка, позволяющие передохнуть или направленные на усиление эмоционального воздействия на учащегося – все это современные **мультимедийные энциклопедии**.

Такие преимущества мультимедийных энциклопедий, как возможность полнотекстового поиска и увлекательный контроль знаний в виде игры, очевидны.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Чтобы легко и быстро найти нужную информацию, необходимо знать, как устроены энциклопедии. На последних страницах энциклопедий расположены содержание, алфавитный и предметный указатели, указатель имён, список терминов или понятий. Как работать с энциклопедиями? Сначала нужно выбрать энциклопедию нужного направления (отрасли). Например, вопрос звучит так: «Когда и где жил древний ученый - математик Пифагор?» Какой том энциклопедии нам понадобится? Математика. Возьмём энциклопедию по математике серии «Аванта+» и откроем указатель имён. По алфавиту отыщем нужное нам имя – Пифагор. Рядом с именем ученого мы увидим номера страниц, на которых содержится более подробная информация о нём. Или, например, вопрос поставлен так: «Что такое многогранник?» Находим в этой же энциклопедии предметный указатель, а в нём по алфавиту – слово «многогранник». Рядом с этим словом – номер нужной нам страницы.

Мы можем сказать, что справочник – это младший брат энциклопедии и словаря. Материал здесь расположен по отдельным темам. Одни справочники подскажут названия рек, морей, городов, другие расскажут о растениях, животных, кораблях или самолетах.

ЗАДАНИЕ

1. Преподаватель раздаёт подобранные для работы книги. Обучающиеся работают с ними, составляют аннотацию, находят элементы справочного аппарата.
2. Предложенные преподавателем книги обучающиеся распределяют по читательскому и целевому назначению, делают пояснения.
3. Обучающиеся составляют рассказ-описание книги по внешнему виду, устройству и назначению.
4. Работа со статьями лингвистического словаря.

Задание 1

Ознакомьтесь с предложенными книгами, найдите выходные данные. Что вы узнали о книге на основе этих данных?

Задание 2

Составьте рассказ-описание книги по внешнему виду, устройству и назначению.

Задание 3

Внимательно рассмотрите титульный лист тех книг, которые вы получили. Перечислите элементы справочного аппарата в рассмотренных вами книгах? Из каких элементов состоит библиографическое описание? В какой книге под этим описанием даются некоторые пояснения о содержании книги, её назначении, авторе и т.п.?

Задание 4

Составьте аннотации к предложенным книгам.

Задание 5

Какие словари Вам известны? Расскажите о них. В каких ситуациях они могут быть Вам полезны? Поработайте со статьями лингвистических словарей. Подготовьте представление словарей любого типа.

Задание 6

Проанализируйте предложенные энциклопедии, данные занесите в таблицу.

- Большая Советская Энциклопедия (БСЭ).
- Пролеев С. Энциклопедия нравов (ЭН).
- Лоулесс Д. Энциклопедия ароматических масел.
- Чернобров В. Энциклопедия загадочных мест Земли.
- Энциклопедия автомобилей.
- Энциклопедия этикета.

1. Большая Советская Энциклопедия (БСЭ) - это авторитетное советское академическое издание, в твердой обложке, с хорошей бумагой. Расположение материала – алфавитное.

Справочный аппарат состоит:

1. Выходные сведения расположены в конце книги.
2. Справочно-поисковый аппарат издания представлен: литературными рубриками, отсылками, колонтитулами и указателем карт с номерами страниц.
3. Справочно-пояснительный аппарат представлен: статьей «От редакции», в которой рассказывается, какие проблемы освещены в издании и статьей «Как пользоваться энциклопедией».
4. В конце книги есть списки основных сокращений, принятых в БСЭ, сокращенных обозначений единиц величин и приставок для образования наименований кратных и дольных единиц величин (напр., *а – ампер, кг – килограмм, Г – гига…(*10^9*)* и т.д.), сокращений в библиографических описаниях (напр., *б. г. – без года, сост. – составитель* и т.д.), сокращенные названия городов (напр., *А.-А. – Алма-Ата, Amst. – Amsterdam* и т.д.), список научных консультантов (по отраслям знания в алфавитном порядке).
5. Библиографический аппарат представлен списком литературы в конце каждой словарной статьи.

Можно сделать вывод, что справочный аппарат БСЭ разработан достаточно хорошо. Однако в издании отсутствует аннотация, а также для удобства пользования можно было бы добавить указатель литерных рубрик с номерами страниц (напр. так: *А 3, Б 75* и т.д.). В остальном ВСА этой энциклопедии может служить образцом для остальных анализируемых изданий.

2. Пролеев С. Энциклопедия нравов (ЭН)

Книга Пролеева С. необычна по содержанию и потому интересна. У нее удобный формат, хорошая бумага. Присутствуют такие элементы ВСА:

1. Выходные данные.
2. Аннотация.
3. Справочно-пояснительный аппарат: статья «Об обличении добродетели» и послесловие. Обе статьи интересны, хотя и не соответствуют требованиям к справочно-пояснительному аппарату.
4. Справочно-поисковый аппарат: колонтитулы, алфавитный перечень добродетелей и подробное оглавление.

3. Энциклопедия этикета.

Последнее издание хорошо выглядит не только снаружи, но и изнутри. Об этом можно судить хотя бы по качеству ВСА:

1. Выходные данные.
2. Аннотация (хорошая, полная).
3. Справочно-пояснительный аппарат: предисловие, рассказывающее о развитии этикета, его видах и т.п.
4. Справочно-поисковый аппарат: нетекстовые средства поиска – высечки, содержание, вынесенные на отдельные страницы главы с подпунктами.
5. Библиографический список.

Кроме того, книга содержит приложения о некоторых традициях русской кухни и кулинарные предпочтения гостей из разных стран. В издании нет терминологии, однако читатель почерпнет из этой книги все об этикете.

Задание 7

Работа с текстом. Чтение текста с маркировкой по методу insert (инсерт).

Прочитайте текст, делая пометки карандашом на полях. По завершению работы с маркировкой текста на стадии осмысления обучающиеся могут выполнить работу по систематизации и рефлексии изученного, выполнив таблицу «ИНСЕРТ». В таблицы делаются выписки по каждому значку. На основе таблицы можно сделать обсуждение полученных результатах в парах, группах или фронтально.

INSERT (Interaktive Notation System for Enhaced Reading and Thinking) – маркировка текста. В русскоязычном варианте часто именуется как чтение с условными значками или просто **«условные значки»**. Используется для работы с информационными и познавательными текстами, на стадии осмысления и рефлексии. Позволяет удерживать внимание на протяжении всего чтения. Дает возможность классифицировать информацию в зависимости от собственного опыта и знаний, позволяет преподавателю отслеживать процесс чтения.

Для маркировки текста используется как минимум четыре значка:

«+» - узнал, это новое, это что надо добавлять в багаж собственных знаний;

«-« - это противоречит тому, что я знаю, я не согласен с этим;

«V» - я это знал, это совпадает с тем, что мы обсуждали и пр.;

«?» - я хочу об этом узнать подробнее, требуется уточнение информации.

Некоторые правила «Как читать текст, сохраняя интерес к теме?»:

1. Ставьте значки по ходу чтения текста.
2. Прочитав один раз, вернитесь к своим первоначальным предположениям, вспомните, что вы знали или предполагали по данной теме раньше.
3. Прочтите текст еще раз, возможно, количество значков увеличится.
4. Заполните таблицу («Инсерт»), количество строк которой соответствует числу выбранных значков маркировки.
5. Обсудите свои записи.

Таблица

ЗНАЧКИ	КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА
V	
+	
-	
?	

Задание 8

Умение работать с электронной энциклопедией

Как разрешить спорную ситуацию в профессиональной деятельности?

Например, специалисты часто сталкиваются с ситуациями, которые не урегулированы законодательством, решать их в каждом случае приходится по-разному. По таким ситуациям, как правило, существует множество точек зрения и разъясняющих документов.

Практика применения налогового законодательства такова, что, к сожалению, далеко не на все вопросы можно найти ответы в Налоговом кодексе. И, согласно статистике, чаще всего специалисты сталкиваются со спорными ситуациями по НДС.

Для тех, кому необходимо самостоятельно принять решение в сложной ситуации по НДС, можно воспользоваться электронной «Энциклопедией спорных ситуаций по НДС».

«Энциклопедия» содержит подборки документов по спорным ситуациям, касающимся НДС. По каждой ситуации в ней кратко изложены различные точки зрения: как официальная позиция (Минфина РФ, ФНС России, судебных органов), так и мнения специалистов этих ведомств и независимых экспертов. Проанализировав эти мнения, специалист сможет самостоятельно принять решение по ситуации.

«Энциклопедия» поможет экономить время, ведь в ней уже собраны необходимые материалы, и пользователю не придется делать этого самостоятельно. Еще одно преимущество «Энциклопедии» – ежемесячное обновление. «Энциклопедия» включена в информационный банк «Путеводитель по налогам». Он содержит практические пособия, в которых подробно рассматривается порядок исчисления и уплаты конкретных налогов. Теперь в одном информационном банке систематизирована и представлена полезная для работы информация по налогам, и «Путеводитель по налогам» может быть помощником в работе, как начинающих, так и опытных специалистов.

<u>В «Энциклопедии спорных ситуаций по НДС»:</u>

- представлены различные точки зрения;
- каждая позиция обоснована ссылками на документы;
- материалы ежемесячно актуализируются;
- текст изложен доступным языком

Как работать с «Энциклопедией»?

«Энциклопедия спорных ситуаций по НДС» размещена в информационном банке «Путеводитель по налогам» раздела «Финансовые консультации». Напомним, что в этом банке уже содержатся практические пособия по НДС, налогу на прибыль и ЕНВД. В них подробно рассмотрен порядок исчисления и уплаты

этих налогов.

Работать с «Энциклопедией» просто и удобно – искать материалы по спорным ситуациям можно двумя способами:

- по значку на полях правовых актов (например, Налогового кодекса РФ). В полученном дереве-списке выбираем банк «Путеводитель по налогам», а в нем – «Энциклопедию»;
- с помощью оглавления к материалу. Все спорные ситуации структурированы на основе статей в Налоговом кодексе РФ – это поможет быстро найти «свою» ситуацию.

Пример.

Необходимо разобраться в следующей спорной ситуации: имеет ли налогоплательщик право на вычет по НДС, если контрагент не находится по юридическому адресу (п. 1 ст. 171 НК РФ)?

Шаг 1. В Стартовом окне Консультант Плюс по ссылке «Кодексы» найдем вторую часть Налогового кодекса РФ.

Шаг 2. Из текста документа перейдем на вкладку «Оглавление» и откроем статью 171 «Налоговые вычеты».

Шаг 3. Нажмем на значок напротив п. 1 статьи.

Результат. Получим список документов, связанных с п. 1 статьи 171, в разделе «Финансовые консультации». Открыв «Энциклопедию спорных ситуаций по НДС» в банке «Путеводитель по налогам», мы сразу попадаем в описание данной спорной ситуации и можем ознакомиться с разными позициями по этому вопросу.

Задание 9

Умение работать с электронными словарями

В системе Консультант Плюс обновлен Словарь финансовых и юридических терминов. Он дополнен терминами, которые не имеют определений в законодательстве, однако широко используются в деловом обороте. Новые термины относятся к налоговой, таможенной, валютной, бюджетной, финансовой и страховой тематикам, а также касаются бухгалтерского учета, аудита, статистики, менеджмента, маркетинга и других сфер экономики.

В Словарь входят как термины, определения которых даны в нормативно-правовых актах, так и термины делового оборота, а всего – более **17 000** терминов.

Есть два способа работы со словарем:

I способ: можно выделить мышкой незнакомый термин в тексте документа, нажать кнопку в пиктографическом меню и перейти в Словарь, чтобы посмотреть определение термина.

II способ: можно открыть Словарь, нажав на кнопку , и набрать в поисковой строке Словаря интересующее слово. При этом если определение приводится из нормативного акта, то по ссылке можно перейти непосредственно в текст этого документа.

Задание 10

Проанализируйте предложенные «Мультимедийные энциклопедии», данные занесите в таблицу.

1. Энциклопедия «Природа».
2. Энциклопедия «История мира».
3. Энциклопедия «От плуга до лазера».
4. «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия».

Задание 11

Использую электронную "Энциклопедию спорных ситуаций по НДС", которая размещена в информационном банке "Путеводитель по налогам" раздела "Финансовые консультации", необходимо решить следующую спорную ситуацию: имеет ли налогоплательщик право на вычет по НДС, если контрагент не находится по юридическому адресу (п. 1 ст. 171 НК РФ)?

II. Работа в библиотеке

Цель:

1. Приобрести умения работать в библиотеке, научить ориентироваться в библиотечном каталоге.
2. Ознакомить с библиографией, каталогом, правилами заполнения требований на книгу.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ К ТЕМЕ

Библиография – информационная структура, обеспечивающая подготовку, распространение и использование библиографической информации.

Библиографическая информация – информация о документах, необходима для их идентификации и использования. Она показывает, какая литература существует по тому или иному вопросу, какие книги лучше.

Существуют специальные библиографические издания: печатные каталоги, указатели, бюллетени, планы чтения, памятки.

Примеры библиографических записей:

Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие – 2-е изд., испр. и доп. – М: Форум: ИНФОРМА-М, - 2008 – 240с.

Карагод В.С., Худолеев В.В. Налоги и налогообложение: Учебное пособие – М: Форум: ИНФРА-М, - 2004 – С. 60-65.

Конечно, библиотекарь не может запомнить названия всех книг. Полезнее и интереснее найти нужную книгу самому обучающемуся. Для этого в библиотеках существует каталог, который помогает читателю ориентироваться в книжном мире. Слово «каталог» пришло к нам из древней Греции и означает «опись, перечень». Сейчас больше распространены каталоги из карточек. Каталожная карточка – это что-то вроде книжного паспорта, которая заводится на каждую книгу.

По такой карточке можно узнать: фамилию автора книги, ее заглавие, подзаголовочные данные, город, где она издана, издательство, выпустившее книгу, год издания, количество страниц и есть ли в ней иллюстрации. Карточки, собранные в определенном порядке, и составляют каталог.

Самые распространенные современные каталоги – систематический и алфавитный.

Систематический каталог (СК) – это библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знания в соответствии с определенной системой библиотечно-библиографической классификации. Под СК понимают систему, состоящую из двух подсистем: СК и алфавитно-предметного указателя к нему.

Рекламирование СК может осуществляться с помощью графической схемы с перечислением важнейших отделов и разделов. Рядом с каталогом помещается плакат с пояснением порядка пользования каталогом. Эти рекомендации могут быть оформлены в виде алгоритма поиска по СК.

Алфавитно-предметный указатель к СК – это вспомогательный аппарат, представляющий собой алфавитный перечень предметных рубрик, раскрывающих содержание отраженных в СК документов с указанием соответствующих классификационных индексов. АПУ выполняет функцию контроля над процессом систематизации.

Правила пользования систематическим каталогом.

Систематический каталог знакомит с составом книг в библиотеке и помогает выбрать книгу по отраслям знания и по отдельным вопросам. Карточки в СК так же, как и книги на полках расставляются по отраслям знаний, а внутри одного разделителя – по алфавиту.

Сократить путь поиска литературы в СК вам поможет алфавитно-предметный указатель (АПУ), который является «ключом к каталогу». Для того, чтобы воспользоваться АПУ, необходимо обозначить одним словом или словосочетанием предмет, которому посвящена искомая литература. Затем найти аналогичную рубрику в АПУ и списать отраслевой индекс литературы. Найти в соответствующем разделе СК карточки нужных изданий, точно переписать шифр, автора, заглавие и обратиться к библиотекарю за литературой.

Алфавитный каталог – это каталог, в котором библиографические записи располагаются в алфавитном порядке фамилий индивидуальных авторов, наименований коллективных авторов или заглавий изданий.

С помощь алфавитного каталога можно узнать:

1. Имеется ли произведение данного автора (индивидуального или коллективного) в фондах библиотеки и, если имеется, то каков его адрес (шифр).
2. Какие произведения данного автора имеются в библиотеке.
3. Какие переиздания данного произведения имеются в фондах.
4. Запрос на библиографическое уточнение, касающийся тех или иных элементов библиографической записи. Например, в каком году вышло данное издание, каково место издания, было ли оно переработано

или дополнено и др.

5. В какой библиотеке находится данной книга.

В ЦБС существует центральный АК, отражающий фонд библиотеки и фонды всех ее библиотек-филиалов. Он может быть служебным и читательским.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Работу в библиотеке целесообразно начать со знакомства со специализированными библиографическими изданиями, печатными каталогами, бюллетенями, указателями; алгоритмом поиска книг по систематическому и алфавитному каталогам. Работу с систематическим и алфавитным каталогами по поиску книг по отраслям знаний лучше организовать в парах или малых группах.

После проверки правильности выполнения заданий необходимо разобрать ошибки и затруднения учащихся.

Следует подчеркнуть, что работа в библиотеке необходима каждому студенту при написании доклада, реферата, творческой и проектной работы, при подготовке к устному выступлению.

Задание 1

Посетите библиотеку и ознакомьтесь с «Большой российской энциклопедией». Сколько в ней томов? Как скомпонованы статьи в энциклопедии? Как ей пользоваться? Может ли пригодиться такая энциклопедия в вашей учебной деятельности?

Задание 2

Ознакомьтесь с видами словарей, имеющихся в библиотеке. Особое внимание обратите на лингвистические словари. Ответьте на вопросы: в каком порядке располагаются словарные статьи; из каких частей состоит словарная статья; как помещаются разные лексические значения многозначного слова; какой пометкой обозначается переносное значение многозначного слова; как разъясняются омонимы в толковых словарях; как обозначаются профессиональные слова в толковых словарях?

Задание 3

Подготовьте представление словарей любого типа.

III. Формирование умений выделять главное, планировать, составлять схемы, тезисы, конспекты

Цель:

1. Научить самостоятельно, составлять планы, ознакомить с видами и назначением планов.
2. Дать понятие о тезисах, научить составлению тезисов.
3. Ознакомить с видами конспектов, правилами и приемами конспектирования, обучить навыкам конспектирования.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ К ТЕМЕ

Для повышения эффективности умственного труда наиболее необходимым является выделение главного в изучаемом материале, составление планов, тезисов, конспектов.
Составление тезисов, конспектов - важное средство повышения уровня самостоятельной работы, развития логического мышления, культуры устной и письменной речи.

Различают несколько форм ведения записей. Обучающиеся должны владеть *пятью основными*: план, тезисы, конспект, реферат, лекция.

Тезисы представляют собой последовательно изложенные основные положения работы (греческое слово «тезис» означает «утверждение»).

Тезисы – основные суждения, выводы, положения, которые содержат ключевую информацию текста. Тезисы существенно отличаются от плана, т.к. они передают содержание текста, основные выводы автора и их обоснование.

Конспектирование имеет большое значение. И не только для того, чтобы сохранить содержание источника для своей будущей деятельности. Оно развивает память, мышление, письменную и устную речь.

Конспектирование относится к числу наиболее важных общеучебных умений. На него опирается весь учебный процесс, так как студентам постоянно приходится использовать для подготовки к занятиям конспектирование лекций преподавателя, учебного параграфа или дополнительной литературы.

Хорошо составленный конспект — это половина успеха на экзамене, так как в том объёме информации, что содержится в учебниках и Интернете, сложно вычленить ориентиры, которые и определяют систему в знаниях. А дать эти ориентиры может зачастую дать только преподаватель, так что его слова следует не только услышать, но и записать, запомнить.

Конспект нужен для того, чтобы:

- научиться перерабатывать любую информацию, придавая ей иной вид, тип, форму;
- выделить в письменном или устном тексте самое необходимое и нужное для решения учебной или научной задачи;
- создать модель проблемы (понятийную или структурную);
- упростить запоминание текста, облегчить овладение специальными терминами;
- накопить информацию для написания более сложной работы в виде доклада, реферата, дипломной работы, диссертации, статьи, книги.

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации. Конспектировать — значит приводить к некоему порядку сведения, взятые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного.

Конспект – синтезирующая форма записи, так как она может включать в себя план, выписки, цитаты, тезисы. Конспект должен полно отражать основное содержание текста, объем конспекта должен быть в 10 раз меньше конспектируемого текста. Для уменьшения объема конспекта и ускорения работы применяются различные сокращения. Прежде чем начать составление конспекта, надо, прежде всего, записать фамилию автора произведения, полное название работы, указать год издания, издательство. Если конспектируется статья, то обязательно надо указать, в каком журнале и когда она была напечатана.

Грамотно составленный конспект включает в себя различный шрифт, использование заглавных букв, выделяющих ключевые мысли; цветных фломастеров, маркеров; стрелок, подчеркиваний, восклицательных и вопросительных знаков, знака PS, означающего послесловие; NB (обратить внимание); прямоугольных рамок вокруг наиболее значимых слов; звездочек на полях против важных фактов; разделение материала на 2 колонки и т.д. В конспекте могут быть схемы, диаграммы, таблицы, которые придают ему наглядность, способствуют лучшему усвоению материала.

Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. «Умный» конспект помогает воспринимать информацию практически любой сложности, предварительно придавая ей понятный вид.

Конспект может иметь свою систему знаков, с помощью которых оценивается информация не словесным, а условно символическим способом.

Сокращению конспекта, свертыванию информации способствуют также использование аббревиатур, т.е. сокращенных слов и словосочетаний, использование вместо слов знаков.

Например, вместо слов «равенство», «подобие», «сходство» можно использовать знак равенства

«=», вместо слов «больше, меньше» - математические знаки «<,> », слово «следовательно» можно обозначить математической стрелкой =>. и т. д.

Можно применять пиктограммы и диаграммы. Конспект получается более наглядным, а материал запоминается лучше.

Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логической, связной.

При наличии навыка конспект составляют достаточно быстро, он краток, прост и ясен по своей форме. Эти преимущества делают его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Конспекты, при своей обязательной краткости, содержат не только основные положения и выводы, но и факты, доказательства, примеры.

Конспект можно оформлять 2 способами: в тетради и на отдельных листах, при этом делать записи целесообразно по следующей форме:

№№ п/п	План главы, раздела	Содержание записей	Дополнительные источники, замечания

В процессе составления плана обучающийся глубже вникает в содержание материала, произведения, устанавливает его внутреннюю логику, взаимосвязь поставленных вопросов. Составление плана помогает вырабатывать умение кратко записывать, последовательно излагать свои мысли. Он мобилизует внимание, помогает быстро восстановить в памяти прочитанное.

Составление плана - один из учебных приёмом, который довольно часто используется, так как обучающийся глубже вникает в содержание материала, произведения, устанавливает его внутреннюю логику, взаимосвязь поставленных вопросов. Например, план составляется при изучении текста или темы урока; с продумывания плана начинается решение задачи, проведение наблюдения или опыта, да и вообще выполнение всякого сложного учебного задания. Сам процесс составления плана воспитывает внимание, улучшает память, развивает логическое мышление.

Ценность плана заключается в том, что его составление позволяет выделить и последовательно записать самые основные положения учебного материала, благодаря чему достигается его более глубокое запоминание.

Умение самостоятельно составлять план текста является важнейшей частью умственного развития обучающегося. Это умение дает возможность эффективно овладевать необходимыми знаниями и является предпосылкой успешного самообразования. План помогает контролировать себя, ускоряет изучение материала, способствует прочному запоминанию его.

План - это перечисление в определённой последовательности основных событий, вопросов, рассматриваемых в произведении.

План – основа любой записи:

- план помогает проверить, не опущено ли существенного;
- план сокращает время на повторение прочитанного;
- велика роль плана в сосредоточении внимания (если отвлекся, достаточно посмотреть план, и вспоминается, на, чем остановился).

Процесс составления плана включает следующие моменты:

1) чтение книги (статьи, произведения);
2) деление прочитанного на части;
3) краткое наименование каждой части, которую можно оформить: назывными, повествовательными, вопросительными предложениями

Различают следующие **виды плана**:

- вопросный;
- состоящий из пунктов-заглавий, который содержит как назывные предложения, так и повествовательные полные;
- картинный;
- графический;
- схематичный.

Процесс составления плана включает следующие моменты:

1) чтение книги (статьи, произведения);
2) деление прочитанного на части;
3) краткое наименование каждой части, которую можно оформить: назывными; повествовательными, вопросительными предложениями.

Важна графическая культура записи: нумерация пунктов, уступы, подчеркивания, пометки.

По структуре план может быть простой и сложный.

Простой план — это выделение и наименование главных, основных частей статьи (раздела книги).

В сложном плане главные части делятся в свою очередь на ряд дополнительных.

Окончательный план должен:

1) Быть целенаправленным.
2) Соответствовать теме произведения, текста, глубоко и полно отражать основные моменты.
3) Иметь единое основание деления.
4) Быть стройным и логически последовательным.
5) Быть соразмерным в основных своих частях.

Наиболее частые ошибки в составлении плана:

1) Нарушение единого стиля и формы изложения темы.
2) Неполнота, пропуск основных, существенных моментов.
3) Может быть излишняя детализация за счет включения второстепенных вопросов.
4) Подмена пунктов плана тезисным изложением темы.
5) Повторение одних и тех же моментов, но в различных формулировках.
6) Нарушение логической последовательности в изложении темы.
7) Нарушение должной лаконичности в формулировках пунктов плана.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

План отражает последовательность изложения, концентрирует внимание на главном. При составлении плана очень важно, чтобы обучающиеся умели:

- выделять основную мысль, а для этого отвечали на вопросы, о чем говорится и что говорится в тексте;
- удерживать в уме эту основную мысль и возвращались к ней на протяжении всей работы над текстом;
- устанавливать связь между пунктами плана и соотносили их с основной мыслью.

В данных заданиях учащимся предлагаются специальные упражнения по определению смысла прочитанного, установлению логических связей между отдельными мыслями, содержащимися в тексте, подбору наиболее подходящих к содержанию заголовков с помощью следующих вопросов: Что является главным в этом тексте? Какая главная мысль заключена в данном отрывке? О чем говорится в данном абзаце? Какой заголовок можно дать данному отрывку? Как можно кратко озаглавить то, что мы прочитали? О чем идет речь в этом предложении?

Чтобы научить составлять план текста, рекомендуется проводить **следующую подготовительную работу**:

1. Преподаватель называет число пунктов плана, обучающиеся формулируют их названия.
2. Преподаватель делит текст на смысловые части, а обучающиеся формулируют заголовки.
3. Преподаватель называет пункты плана, а обучающиеся подбирают соответствующие им части текста.
4. Преподаватель предлагает заведомо несовершенный план текста, а обучающиеся выдвигают и обосновывают свои варианты плана.
5. Преподаватель предлагает некоторым обучающимся составить план текста, а затем остальные обучающиеся обсуждают различные варианты плана и определяют наиболее удачный из них.

2. Для формирования умения выделять главное в изучаемом материале требуется:

– разъяснение обучающимся значения и критериев выделения главного;
– обучение способам осуществления этой мыслительной операции;
– применение данного приема обучающимися в их творческой работе.

3. Приступая к тезированию, необходимо, чтобы обучающиеся внимательно прочитали текст, произведение. В тезисы не включается подробный фактический материал, содержащийся в данном тексте; основное внимание сосредоточивается на выводах автора.

Различают **два вида тезирования**:

- извлечение авторских тезисов из текста;
- формулирование основных положений статьи или раздела книги собственными словами.

4. Наиболее сложным является работа над конспектом, которая требует от обучающихся разнообразных умений и навыков ведения записей текстов. Для составления конспекта надо систематически готовить обучающихся:

- определять характер текста (теоретический или эмпирический, т.е. основанный на опыте); выявлять степень сложности по наличию новых или непонятных терминов-понятий;
- к научно-исследовательской работе по переработке информации, повторного чтения, анализа, синтеза текста, выделять из текста существенное, основное; главные мысли текста;
- разделять текст на смысловые части;
- устанавливать связи и отношения между отдельными частями текста;
- правильно оценивать значение каждого текста;
- выдвигать на первый план самое существенное, устанавливая определенную иерархию высказываемых положений;

- давать лаконичное и ясное изложение содержания текста простым и вместе с тем строго научным языком.

Задание 1

Прочитайте данный текст. Сформулируйте и запишите вопрос к данному тексту, ответ на который показывает главное в этом тексте.

Угроза экологического кризиса потребовала, чтобы экологизация начиналась с самого раннего возраста и охватила не только сознание, но и подсознание. Природу надо не только понять умом, но и возлюбить душой. Но как? В древних племенах люди не разрушали природу скорее из чувства страха перед сакральным наказанием.

Современным детям тоже пытаются создать мотивацию страха – перед экологическим кризисом и его ужасающими последствиями для здоровья человека и окружающей среды. Это очень зыбкий миф, ибо в реальности всё наоборот. У людей, проживших «кризисный» XX век, средний возраст смерти не снизился, а, наоборот, увеличился, причем в два раза – с 40 до 80 лет. Популяция людей не сократилась (как бывает при кризисе), а увеличилась, причем в пять раз. Средний уровень жизни человека по всем показателям значительно возрос. Следовательно, человечество претерпевает не кризис, а необычайное процветание.

Таким образом, на одних «страшилках» далеко не уедешь. Поэтому эковоспитание пошло другим путем – стремлением вызвать сочувствие, восхищение, уважение, дружелюбие по отношению к одушевленной дикой природе. Из опасного противника, которого надо одолевать, она превратилась в хрупкого товарища, требующего нашего покровительства.

Современным детям возможность «кормить и спасать» доставляет огромную радость. Как и многим взрослым! Во Флориде большая группа оглушенных дельфинов выбросилась на берег. Кстати, командование близлежащей военной базы сразу отвергло мысль, что дельфинам мог повредить сонар подводной лодки (так что причина почти прозрачна). Чтобы помочь им, туда съехались тысячи людей. Стоя в воде днем и ночью, под дождем или на слепящем солнце, люди пытались кормить дельфинов, держали их на руках, делали им массаж (от неподвижности дельфины быстро погибают). А было холодно! Добровольцев набралось так много, что полиция блокировала доступ к пляжу. Часть дельфинов отвезли в бассейны морских центров, чтобы там с трудом выхаживать… кого? В сущности, промысловых зверей. Ведь еще недавно (а Япония до сих пор) их ловили, чтобы делать собачьи консервы. О времена, о нравы… Но нравы изменились!

Задание 2

Придумайте заглавие к данному рассказу, которое наиболее точно передает его главную мысль.

В эпоху современности свободное развитие личности невозможно без связи с экологией. Требуется развитие экологического мышления, при котором люди планируют действия, оценивают их и прогнозируют последствия не только в социальном, экономическом, но и в экологическом плане. Любовь к природе осознается как в своем роде прибыльная технология, позволяющая экономить ресурсы и решать социальные проблемы. Поэтому она легла в основу Концепции Устойчивого развития, которая родилась в результате деятельности Римского Клуба, движения «зеленых», Всемирной Хартии Природы и Решений Генеральной Ассамблеи ООН по Охране Окружающей Среды. Концепция Устойчивого развития стала новой мировой парадигмой человечества, к которой присоединилась большая часть населения планеты. Термин Sustained development, переводимый как «устойчивое развитие», любят критиковать, но на самом деле он весьма точен. Развитие может быть неустойчивым: сегодня наши дела идут в гору, а завтра мы оказываемся в глубокой яме, если не сказать более жёстко. Мы в этом не заинтересованы, мы хотим, чтобы развитие общества продолжалось, поэтому выбираем sustained development. Эта стратегия позволяет решить и этико-правовую проблему: по какому праву мы вычерпываем ресурсы Земли - в погоне за собственной прибылью, лишая этих ресурсов наших детей, внуков и правнуков?

Понятие ресурса, которое ныне расширилось, помогло добавить экономические аргументы, ощутить любовь к природе хотя бы «по расчету». Если раньше болото или озеро воспринимались как некая зона, отчужденная от человеческой деятельности, то теперь это ценный ресурс. В чем же ценность? Во-первых, в поддержании стабильных эколого-климатических условий. Осушим болота – начнут гореть торфяники, пересохнут реки, исчезнут леса, птицы и звери. Убытки! А вслед за этим тысячи людей утратят здоровье, работу, возможность интересно провести выходные на природе. Ибо рекреационные возможности – тоже ресурс, причем дорогой. Попробуйте насадить на пустыре парк с беговой дорожкой и водоемом для купания – обойдется во многие миллионы. А природа может предоставить эту услугу бесплатно, если не сносить уже готовый лес при строительстве нового микрорайона, не засыпать озеро. Ресурсом является красота ландшафта, его познавательный потенциал, его историческое значение. Важнейший ресурс – биоразнообразия. Чем больше видов в экосистеме, тем она устойчивее. И тем интереснее!

Интерес – мощнейшая мотивация сохранения дикой природы. В современном мире индустрия удовлетворения интереса набрала огромные обороты: кино, книги, компьютерные игры, путешествия, музеи. Сюда же отнесем национальные парки, заповедники, которые привлекают массу туристов с толстыми кошельками. Во многие заповедники России и США, где сохранилась дикая природа, приезжают тысячи людей с фотоаппаратами, которые ведут наблюдение (bird watching – очень модное занятие). Дети набираются там удивительных впечатлений, потому что они видят, например, зубров, аллигаторов, акул, пеликанов – и не в зоопарке, а в естественной среде. Таким образом, изолируя данную территорию от хозяйственного пользования, государство, тем не менее, получает от нее прибыль, а общество – неоценимую пользу. Отсутствие таких возможностей обедняет нашу жизнь.

Задание 3

В данном тексте подчеркните 2-3 предложения, передающие главную мысль этого текста.

Экологическое образование представляет собой процесс осознания человеком ценности окружающей среды и уточнение основных положений, необходимых для получения знаний и умений, необходимых для понимания и признания взаимной зависимости между человеком, его культурой и его биофизическим окружением. Экологическое образование также включает в себя привитие практических навыков в решении задач, относящихся к взаимодействию с окружающей средой, выработки поведения, способствующего улучшению качества окружающей среды.

Это определение отчасти вбирает в себя не только принципы экологического образования, но и воспитания и просвещения.

Попробуем разобраться, где грань между ними. Проведем простую аналогию: что такое медицинское образование? В самом общем виде, это получение знаний и умений, позволяющих лечить людей. Педагогическое образование – позволяет эффективно обучать людей. А экологическое? Согласно этой аналогии, экологическое образование – это получение знаний об экологических закономерностях, что позволяет сократить ущерб живой природе при хозяйственной деятельности людей. Таким образом, любой человек, получивший хотя бы минимальное экологическое образование, способен организовать свои действия так, чтобы уменьшить или даже исключить этот ущерб. Неважно, что он будет делать конкретно. Может быть, это директор завода, который приобретает не только автобус для рабочего поселка, но и очистной фильтр. Или это космонавт, который возвращает мусор с орбиты, чтобы не захламлять космос. Фермер, который сохраняет перелески от распахивания, чтобы гнездящиеся там птицы уничтожали вредителей. Посетитель леса, следящий, чтобы в окурке не оставалось даже малейшей искры.

Особая форма воздействия на личность - экологическое воспитание. Это отнюдь не синоним экообразования. Если образование формирует когнитивную сферу, понимание причинно-следственных связей и умение ими управлять, то воспитание создает систему ценностей и целей, мотивации и оценки деятельности. Их усвоение важнее, чем запоминание конкретных сведений. В целом экологическое воспитание формирует морально-этическую основу отношения человека к природе.

В процессе экологического образования, воспитания и просвещения формируется экологическая культура. Экологическая культура дает понимание ценности живой природы, позволяет осознавать экологические последствия деятельности и выбирать пути наименьшего ущерба для окружающей среды. Это не простой выбор! Что лучше, оставить лес нетронутым и живым, или продать его как доски, опилки, смолу, шишки и препараты женьшеня? Что лучше, резко ограничить вылов рыбы Черного моря - или перевыполнять план вылова, перерабатывая большую часть рыбы на удобрения и корм скоту? Люди, не имеющие экологической культуры, обычно останавливаются на втором варианте, более выгодном в данный момент. Но через некоторое время они сталкиваются с последствиями – опустыниванием суши и обеднением моря, исправить которые трудно либо вообще невозможно. Вернее, сталкиваются не они: экологический ущерб обычно достается населению, особенно новым поколениям, а сиюминутная прибыль – хозяйственникам. Способность препятствовать такому хозяйствованию – тоже элемент экологической культуры общества.

Задание 4

Внимательно прочитайте текст, подчеркните ключевые слова в тексте и с их помощью сформулируйте вывод.

В последнее время развивается новая модель – образование для устойчивого развития. Ее пропагандировали на Всемирном Саммите по устойчивому развитию (Йоханнесбург, 2002 г.), где была объявлена Декада образования для устойчивого развития, начинающаяся в 2005 году. Модель объединяет экологическое образование и образование для развития и мира (environmental education, development education and peace studies). В ее основе лежит концепция устойчивости, опирающаяся на три принципа.

- Экономическая устойчивость – достижение обеспеченной и комфортной жизни.
- Социальная устойчивость - достижение социальной справедливости, эффективного (демократического) управления, мирного сосуществования и сотрудничества, искоренения бедности и других социальных проблем.

- Экологическая устойчивость – сохранение и восстановление живой природы, разумное использование разнообразных ресурсов природы, оздоровление окружающей среды и образа жизни человека.

«Образование для устойчивого развития» развивает возможности людей адаптироваться, выживать и успешно действовать в нашем постоянно меняющемся мире и вдобавок изменяет жизненный сценарий, стимулируя людей к постоянному обучению (а не только к учебе в молодом возрасте). Поэтому для системы образования такая модель выгодна. Тем не менее, для того, чтобы «Образование для устойчивого развития» заняло свою нишу, или даже переориентировало существующую систему образования, потребуется преодоление огромной инерции этой системы.

Задание 5

Составьте простой и сложный план по предложенному тексту, используя рекомендации, которые облегчают и ускоряют процесс выработки данного умения:

1) Прочтите текст целиком. Найдите, и запиши основную мысль текста, отвечая на вопросы: Какая главная мысль заключена в данном отрывке? О ком или о чем идет речь? Что именно об этом говорится?
2) Прочитывая каждое предложение, возвращайтесь к предыдущему, удерживая в уме основную мысль, снова отвечайте на вопросы.
3) Разделите текст на смысловые части.
4) Кратко охарактеризуйте основную мысль каждой части, не используя словосочетания из текста.
5) Сформулируйте заголовки каждой части.
6) Возвратись к основной мысли текста, сравнивая ее с формулировкой каждого заголовка, проверьте, находит ли она отражение в этих заголовках.
7) Сравните все заголовки между собой и проверьте, связаны ли они по смыслу.
8) Проверьте, можно ли по Вашим заголовкам составить рассказ, который соответствовал бы тексту.

Рекомендуется проверять составление плана к конспекту, к параграфу учебника, к устному выступлению, особенно, в течение первого года обучения студента.

Внимательно изучите данный материал, составьте простой, а затем сложный планы.

Образец простого плана по теме «Экологический мониторинг»

1. Понятие экологического мониторинга.
2. Задачи и основные функции мониторинга.
3. Виды мониторинга.
4. Методы контроля.

Образец сложного плана

1. Понятие экологического мониторинга.
2. Задачи и основные функции мониторинга.
2.1. Комитеты по гидрометеослужбе.
3. Виды мониторинга.
3.1. По масштабам обобщения информации:
а) глобальный
б) региональный
в) импактный
3.2. По методам ведения:
а) биологический
б) дистанционный
в) аналитический
3.3. По объектам наблюдения:
а) мониторинг отдельных компонентов (почвы, воды, воздуха)
б) мониторинг биологический (флоры и фауны)
4. Методы контроля.
4.1. Биоиндикация.
4.2. Дистанционные методы.
4.3. Физико-химические методы.

Вариант А

При работе опирайтесь на следующие памятки:

Простой план

1. Внимательно прочитайте весь изучаемый материал.
2. Разделите материал на смысловые части.
3. Выделите главные мысли этих частей.
4. Озаглавь каждую часть (это и будут пункты плана).

Сложный план

1. Внимательно прочитайте изучаемый материал.
2. Разделите материал на основные смысловые части, и озаглавь их.
3. Разделите на смысловые части содержание каждого пункта и озаглавь их (это и будут подпункты плана).
4. Проверьте свой план:

- полностью ли отражено в плане содержание изучаемого материла;
- не повторяются ли пункты и подпункты плана;
- достаточно ли четко они сформулированы.

Загрязнение окружающей среды – привнесение в природную или антропогенную среду или возникновение в ней новых, обычно нехарактерных для этих сред химических, физических, биологических и информационных агентов, оказывающих вредное воздействие на человека и другие организмы. Загрязнением окружающей среды считается также изменение естественного состава компонентов окружающей среды (воздуха, воды, земель, лесов) в результате деятельности человека и природных факторов, приводящих к неблагоприятным условиям существования для населения, животного и растительного мира.

Загрязнение может возникать как в результате естественных причин – природное загрязнение (вулканы, пыльные бури и т.д.), так и под влиянием деятельности человека – загрязнение антропогенное.

Виды загрязнений различны и многообразны: эмиссия в атмосферу химических веществ в виде газов и аэрозолей, сброс в водоемы сточных вод, засорение ландшафтов отходами, повышение уровня ионизирующей радиации, разного рода шумы, вибрации, растущий поток информации и т.д.

Источниками загрязнения служат любые производственные объекты, производственная и бытовая деятельность, и непосредственно сам человек. Только в атмосфере городов имеющимися средствами наблюдений обнаруживают сотни загрязняющих веществ, а в тканях человека ученые США нашли до 2000 посторонних веществ антропогенного происхождения. На мировом рынке в обороте находится до 200 тыс. наименований химических веществ.

Существуют следующие виды загрязнения окружающей среды:

1) механическое (или захламление) – засорение среды агентами, оказывающими лишь механическое воздействие без физико-химических последствий; привнесение различных чуждых предметов, отходов, нарушающих естественное функционирование экосистем;

2) физическое – загрязнение, связанное с изменением физических параметров среды; привнесение в экосистему источников энергии (тепла, света, шума, вибрации, гравитации, электромагнитного излучений и т.д.), проявляющееся в отклонении от нормы ее физических свойств (радиационное, световое, тепловое, шумовое, электромагнитное и др. виды);

3) химическое – изменение естественных химических свойств среды; привнесение в экосистему загрязняющих веществ, чуждых ей или в концентрациях, превышающих фоновые;

4) биологическое – привнесение в экосистему и размножение чуждых ей видов организмов, загрязнение микроорганизмами называют также бактериологическим или микробным;

5) информационное – акустическое, световое и/или электромагнитное воздействие на живой организм, вызывающие ухудшение его естественного состояния и развития, так как поток информации в современных компьютерах, аудио- и видеотехнике превышает на порядки возможности его усвоения человеком.

Для контроля степени загрязнения окружающей природной среды используются визуальные, полевые контактные и дистанционные, аналитические и дистанционные аэрокосмические методы. Для каждого вида загрязнения разработаны предельно допустимые нормы (ПДК, ПДВ, ПДУ, ПДС, ПДН), которые зависят от объекта загрязнения и его состояния.

Вариант В

Составьте простой и сложные планы по материалу темы «Природные ресурсы и их классификация».

Задание 6

Опираясь на знания, полученные в теме: «Основные среды жизни», составьте таблицу «Заболевания, связанные с неудовлетворительным качеством питьевой воды».

Виды загрязнений	**Последствия для здоровья людей**
Бактерии и вирусы	
Хлорированные фенолы	
Азот и хлорсодержащие соединения	
Нитриты	
Бор, бром	
Алюминий	

Тяжелые металлы (свинец, ртуть, олово, мышьяк медь, цинк)	
Ядовитые синтетические органические соединения (ДДТ, бензол, ПХБ – полихлорированные бифенилы и др.)	

Задание 7

Миллиарды лет геосфера нашей планеты представляла собой глобальную абиотическую геосистему, в которой круговорот веществ происходил в виде физических и химических процессов. После возникновения и развития жизни на Земле она постепенно превратилась в глобальную экосистему, состоящую из двух подсистем – биотической и абиотической. В ходе становления и развития человечества, увеличения масштабов его производственной деятельности глобальная экосистема переходит в глобальную социоэкосистему, состоящую из биотической, абиотической и социальной подсистем.

Выделите главные особенности, что общего и особенного в указанных глобальных системах?

Задание 8

Увеличение объемов бытовых отходов и сточных вод в городах создает угрозу здоровью человека и окружающей среде; к 2025 г. их объем может возрасти в 4-5 раз. Наиболее эффективный способ решения проблем, связанных с образованием отходов, состоит в предотвращении образования отходов, путем изменения образа жизни, характера производства и структуры потребления.

Что в вашем образе жизни следует изменить, чтобы способствовать решению проблемы отходов? Предложите способ предотвращения образования отходов в той местности, где вы живете.

Задание 9

Используя сведения из курсов физики, химии, биологии, составьте схему важнейших источников энергии, идущей на обеспечение основных нужд человека.

Задание 10

На смену экологическому пессимизму в конце 80-х годов пришел экологический оптимизм, вера в возможность построения «общества устойчивого развития». Выберите из приведенного ниже перечня те положения, которые иллюстрирует новую стратегию жизни («общество устойчивого развития»), а затем те, что характерны для технократического взгляда на мир.

1. Природу следует покорять.
2. С природной надо сотрудничать.
3. Человек - властелин природы.
4. Человек - часть природы.
5. Необходимо совместное развитие человечества с биосферой.
6. Максимально использовать энергию и ресурсы.
7. Наращивать население планеты.
8. Контроль демографических процессов.
9. Отказ от потребительского подхода.

Задание 11

В жизни современного общества постоянно расширяется воспроизводство информации. Охарактеризуйте особенности новых способов передачи информации. В каких случаях может возникнуть информационное засорение? Почему этот вид засорения может привести к нарушению гармонии духовной жизни людей?

Способы передачи информации:

1. Письменность.
2. Книгопечатание.
3. Радио.
4. Телевидение.
5. Видео.
6. Компьютерные сети.
7. Интернет.

Задание 12

Выделяют два основных вида схем – это схема «Генеалогическое дерево» и типа «Паучок». Внимательно изучите эти два вида схем и составьте подобные схемы по вопросам: эрозия почв, структура экологического кризиса, особо охраняемые территории. Сравните составленные схемы с ответами в конце учебного пособия.

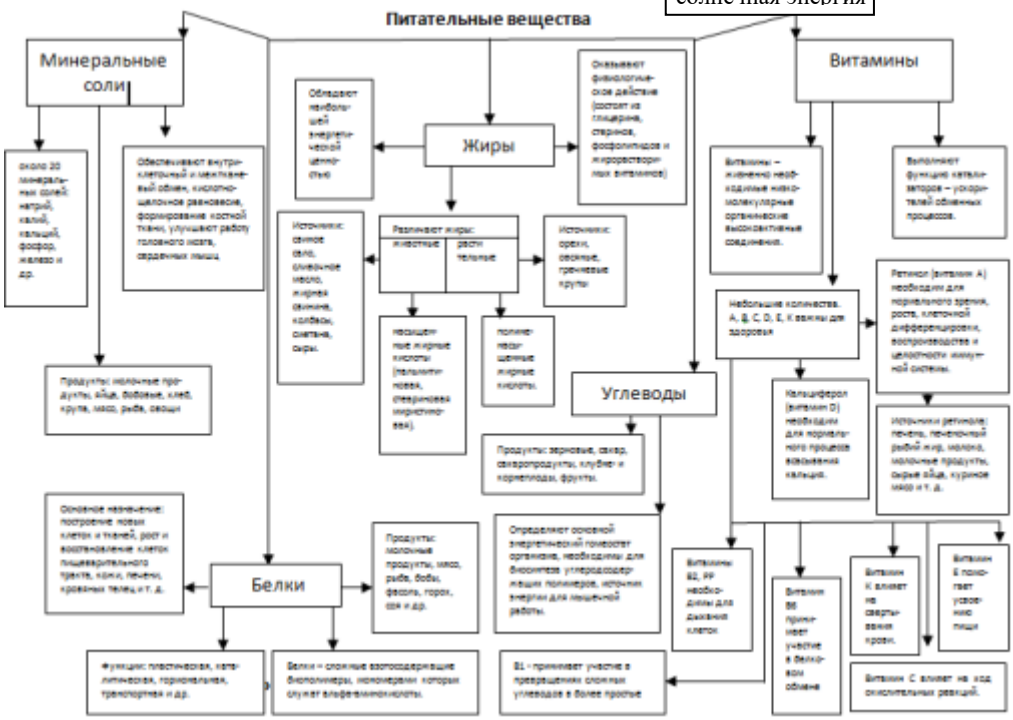


Схема «Генеалогическое дерево»

При конспектировании лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил:

1. Каждому предмету — свой конспект. Если вы носите с собой тетрадку «на все предметы», то можете хранить его как дорогую душе реликвию и не более того — практической пользы в такой универсальности нет.
2. Старайтесь не отвлекаться. В конспекте должна быть выражена логика преподавателя, ход его мыслей, основные тезисы и выводы, а не набор умных слов и мудрёных терминов.
3. Постарайтесь обязательно записывать тему лекции и план — это поможет быстрее сориентироваться в массиве информации.
4. Не начинайте записывать материал с первых слов преподавателя, сначала выслушайте его мысль до конца и постарайтесь понять ее.
5. Приступайте к записи в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.

6. В конспекте обязательно выделяются отдельные части. Необходимо разграничивать заголовки, подзаголовки, выводы, обособлять одну тему от другой. Выделение можно делать подчеркиванием, другим цветом (только не следует превращать текст в пестрые картинки). Рекомендуется делать отступы для обозначения абзацев и пунктов плана, пробельные строки для отделения одной мысли от другой, нумерацию. Если определения, формулы, правила, законы в тексте можно сделать более заметными, их заключают в рамку. Со временем у вас появится своя система выделений.
7. Создавайте ваши записи с использованием принятых условных обозначений. Конспектируя, обязательно употребляйте разнообразные сигнальные знаки. Когда вы выработаете свой собственный знаковый набор, создавать конспект, а после и изучать его будет проще и быстрее.
8. Не забывайте об аббревиатурах (сокращенных словах), знаках равенства и неравенства, больше и меньше.
9. Большую пользу для создания правильного конспекта дают сокращения. Лучше всего разработать собственную систему сокращений и обозначать ими во всех записях одни и те же слова (и не что иное). Например, сокращение «г-ть» будет всегда и везде словом «говорить», а большая буква «Р» – словом «работа».
10. Бесспорно, организовать хороший конспект помогут иностранные слова. Наиболее применяемые среди них – английские. Например, сокращенное «ок» успешно обозначает слова «отлично», «замечательно», «хорошо».
11. Нужно избегать сложных и длинных рассуждений.
12. При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов. Вопросы уместны на полях конспекта.
13. Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.
14. Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.
15. Рисуйте больше схем. Это даёт наглядность, обеспечивает структурирование материала, лучшее его запоминание.
16. Изучив все подробности правильного конспектирования, вы научитесь не только легко и результативно трудиться на лекциях или курсах, но станете делать это с удовольствием. Это большое наслаждение – познать те истины, которые до этого казались недоступными.
17. Чтобы увеличить темп конспектирования можно использовать наиболее распространенный метод – элементарное сокращение слов (по принципу SMS-сообщения). Удалить из слов гласные буквы. Без тренировки не обойтись, зато через некоторое время вы с легкостью будете понимать, что клвтура – клавиатура и т. д.
18. Лучше всего сокращать, оставляя корень слова, а слова, состоящие из пяти-шести букв, вообще не трогать. Можно сокращать любые часто встречающееся названия — например, «Великая Отечественная Война» будет выглядеть как: «ВОВ».
19. Использовать общепринятые сокращения – физ-ра, зам, орг.

Можно даже завести словарик наиболее часто употребляемых сокращений на последнем листе вашего конспекта, чтобы после не раздумывать над смыслом значков.

Задание 13

Составьте простой и сложный план параграфа (статьи) учебника.

Задание 14

Отдельные слова и целые предложения в конспекте могут быть написаны сокращенно или иметь условное обозначение. Заполните таблицу известных Вам сокращений и условных обозначений.

Слова	**Условные обозначения, сокращения**
атомная электростанция	АЭС
экосистема	ЭС
децибелы	дБ
теплоэлектростанция	ТЭС
температура	t
вещество	в - во
характеристика	хар - ка
классификация	клас-я
масса	m
свойство	св-во
количество	кол-во

миллиард	млрд

Задание 15

Выработав собственные сокращения слов; в своей работе используйте два вида тезирования; составьте тезисы, конспекты по предложенной теме, учебной статьи.

Задание 16

Посмотрите свои конспекты по всем учебным дисциплинам. Найдите в них часто встречающиеся слова, которые еще не имеют сокращения или условного обозначения. Придумайте и запишите сокращения и условные обозначения этих слов. Дополните таблицу.

Слова	**Условные обозначения**

Задание 17

Обучающимся предлагается прочитать и законспектировать данные тексты, при этом в конспектах не должно быть слов и предложений, а только либо рисунки, схемы, какие-то символы.

Задание 18

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое конспект?
2. Для чего нужно уметь конспектировать?
3. Какие типы конспектов бывают?
4. Чем отличается конспект от тезисов?

Каковы основные требования к составлению конспекта?

Задание 19

Внимательно изучите Закон РФ «Об охране окружающей среды», выполните следующие задания:

А. Назовите три требования, исходя из Закона РФ «Об охране окружающей среды», предъявляемых субъектам, осуществляющим эксплуатацию различных зданий и строений.

Б. Назовите экологические условия, опираясь на Закон РФ «Об охране окружающей среды», которые необходимо соблюдать при проектировании объектов промышленного и гражданского строительства (выберите ответ): а) соответствие принципу получения максимальной прибыли; б) предупреждение и устранение угроз окружающей среды; в) разработка способов утилизации и размещения отходов данного производства; г) использование малоотходных энергосберегающих технологий; д) применение способов рационального использования ресурсов.

В. Приведите два требования, исходя из Закона РФ «Об охране окружающей среды», предъявляемых субъектам при производстве и эксплуатации автотранспорта.

Г. Найдите среди приведенных условий те, которые с точки зрения экологии запрещают эксплуатацию промышленных объектов (выберите ответ): а) отходы производства не соответствуют нормативам, обеспечивающим сохранение качества окружающей среды; б) предприятие не оснащено техническими средствами для обезвреживания отходов производства; в) на предприятии используют малоотходные технологии; г) на предприятии отсутствуют средства контроля загрязнения окружающей среды; д) на предприятии перед его вводом в эксплуатацию не завершены предусмотренные проектом работы по восстановлению природной среды, рекультивации земель и благоустройству территории.

Д. Составьте фразу из фрагментов, запишите её и буквенное решение (например, д, е и т.д.): а) …ситуациями природного и техногенного характера, на достоверную…; б) окружающую среду, на её защиту от негативного воздействия, вызванного…; в) …информацию о состоянии окружающей среды и на возмещение вреда окружающей среде…; г) …хозяйственной и иной деятельностью человека, чрезвычайными…; д) …каждый гражданин имеет право на благоприятную**Е.** Составьте фразу из фрагментов, запишите её буквенное решение (например, а, г и т.д.): а) …веществ, использование экологически безопасных видов топлива и…; б) …их оснащение высокоэффективными средствами…; в) …безопасное размещение отходов производства…; г) …при проектировании и строительстве тепловых электростанций предусматривается…; д) …очистки выбросов и сбросов, загрязняющих.

Задание 20

Выпишите заголовки и рубрики из данного учебного текста.

Понятие «Здоровье человека», на первый взгляд, представляется простым и ясным. Здоровый человек вообще не задумывается над смыслом этого состояния. Не случайно Ф.Энгельс в своё время сделал

очень простое определение здоровья: «Здоровье – это то, о чём мы вспоминаем, когда его нет». На самом деле – это одна из важнейших категорий человеческого бытия.

По определение Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ): «Здоровье – это полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезни, т.е. это физическая, социальная, психологическая гармония человека, доброжелательные отношения с людьми, природой и самим собой». Есть и другие определения здоровья. Здоровье – это бесценное достояние не только каждого человека, но и всего общества. Здоровье - это первая и важнейшая потребность человека, определяющая способность его к труду и обеспечивающая гармоническое развитие личности.

Общепринятые показатели здоровья:

1. Смертность и её причины, хотя эти данные не полностью отражают картину здоровья.
2. Продолжительность жизни при рождении. Известны данные о том, что место рождения часто определяет возраст смерти. Детям наименее развитых стран Африки предстоит прожить 40 лет, а продолжительность жизни в развитых странах мира превысила 70 лет (выше всего в Японии – 78 лет).
3. Важный показатель – детская смертность. Это более чувствительный показатель социальных условий и состояния здоровья, чем средняя продолжительность жизни. В развитых странах мира смертность детей колеблется от 10 до 25 случаев на 1000 живорождённых детей.

Можно выделить три группы факторов, наиболее значимых, определяющих:

- Качество жизни людей
- Наследственность
- Образ жизни и поведение человека (людей)

Вы можете говорить о себе, что ведете здоровый образ жизни. Но вот здоровы ли вы? Давайте определим. Вы однозначно здоровы, если:

- Ваш иммунитет и организм в целом устойчив к действию повреждающих факторов: инфекций, травм и другого
- Ваши рост и вес находятся в соответствии со среднестатистическими показателями
- У вас отсутствуют заболевания, особенно хронические, а также дефекты развития
- Органы и системы организма функционируют в пределах возрастной нормы
- У вашего организма еще есть резерв для жизни и деятельности
- И, наконец, и это немаловажно, у вас нормальный уровень ценностно-мотивационных и морально-волевых установок

Прочитайте первый и последний абзац данного текста, а затем весь текст.
Ответьте на следующие вопросы:

1. Что вам известно по данной теме?
2. Какие основания идеи вынесены в заголовок?
3. Что вы узнали из данного текста?

Задание 21

При изучении некоторых учебных материалов, или во время лекций вам придется делать конспекты. Конспект всегда должен быть кратким, но в тоже время полно отражать основное содержание.

Просмотрите данный здесь пример конспекта. Проанализируйте способы его написания и оформления. На этой основе составьте самостоятельно правила написания конспекта.

Пояснения к конспекту:

Заголовок подчеркнут двойной линией. В тексте используются прописные буквы, нумерация римскими цифрами.

В тексте используются арабские цифры, фиксирующие внимание отметки (н-р, точки); подчеркивание одной чертой.

Для примечания используются звездочки.

<u>Классификация</u> <u>природных ресурсов.</u>

I. ВИД ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
- природные явления (н-р, солнечная энергия, ветер, приливы и отливы океанов)
- животный мир
- растительный мир
- природные вещества (н-р, вода, воздух, почва)
- полезные ископаемые (н-р, нефть, золото, руда)

II. ИСЧЕРПАЕМОСТЬ

1. <u>Неисчерпаемые ресурсы</u> – это такие, недостаток в которых не ощущается сейчас и не предвидится в обозримом будущем, н-р, солнечная радиация, осадки, энергия ветра, энергия движущейся воды.

<u>Неисчерпаемые</u> ресурсы делятся на 3 группы:

а) космические – солнечная радиация, дающая свет и разнообразную энергию, космические радиоволны, морские приливы и отливы, происхождение, которых связано с притяжением луны и солнца;
б) климатические - атмосферный воздух, энергия ветра;
в) водные – неисчерпаемые в глобальном масштабе, но они могут оказаться дефицитными в определенное время и в конкретном месте.
2. Исчерпаемые ресурсы – это те, которые при хозяйственной эксплуатации могли быть полностью исчерпаны.
III. ВОЗОБНОВИМОСТЬ
1. Невозобновимые природные ресурсы - относятся полезные ископаемые, использование которых ведет к их истощению. Это ресурсы, совершенно не восстанавливаются или восстанавливаются во много раз медленнее, чем используются человеком.
2. Возобновимые – это ресурсы, способные к самовосстановлению за сроки, соизмеримые с темпом хозяйственной деятельности человека (н-р, животные, растения.).
3. Относительно возобновимые – относят почву, лесные ресурсы, которые обладают способностью к самовосстановлению, но процесс этот происходит в течение нескольких десятилетий и даже столетий (н-р, чернозем).

* Почвы считаются относительно возобновимыми природными ресурсами, потому что для восстановления разрушенного слоя почвы 2.5 см требуется 300-1000 лет, а 18 см природе потребуется – 2-7 тыс. лет

IV. ЗАМЕНИМОСТЬ
1. Заменимые (н-р, одни ПР могут быть заменены другими: уголь, нефть, газ – солнечной энергией, железо – цветными металлами, дерево – пластмассой. Н-р, топливо – минеральные энергетические ресурсы можно заменить ветровой, солнечной энергией).
2. Незаменимые – это те, которые невозможно заменить другими ни сейчас, ни в ближайшем будущем (н-р, атмосфера, вода, живая природа, условия существования людей).
** Кислород воздуха для дыхания или иную пресную воду для питья заменить нечем.

Задание 22

Прочитайте данный текст и законспектируйте его. В ваших конспектах не должно быть слов и предложений, а только либо рисунки, схемы, какие-то символы. При этом постарайтесь совсем избегать слов.

Учебный текст.

Основными элементами рационального питания являются **сбалансированность и правильный режим**. Сбалансированным считается рацион, в котором обеспечивается оптимальное соотношение основных пищевых и биологически активных веществ: белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных элементов.

Рациональное питание предусматривает также **правильное распределение приемов пищи в течение дня.** Несоблюдение режима питания приводит к расстройствам не только в пищеварительном системе, но и общем состоянии организма.

Таким образом, **правила рационального питания следующие:**

– не переедать; разнообразить пищевой рацион, употребляя в любое время года зелень, овощи, фрукты; ограничить употребление животных жиров, в том числе сливочного масла, соли, сахара, кондитерских изделий; меньше употреблять жареных продуктов;
– не есть горячей и острой пищи; тщательно пережевывать пищу;
– не есть поздно вечером; питаться не реже 4—5 раз в день малыми порциями; стараться принимать пищу в одно и то же время.

При помощи специальных диет можно улучшить обменные процессы, облегчить заболевания желудочно-кишечного тракта, печени и почек, снизить массу тела, уменьшить риск заболеваний сердечно-сосудистой системы и т. д. Еще Гиппократ писал: «Пищевые вещества должны быть лечебными средствами, а наши лечебные средства должны быть пищевыми веществами».

Специалисты советуют взять на вооружение **четыре принципа рационального питания**.

Регулярность. Завтрак, обед, полдник, ужин. В одно и то же время. Каждый день. И дома и на учебе. При частом изменении режима питания сначала нарушаются секреторная и моторная функции желудка, а затем наступают глубокие морфологические изменения в слизистой желудка и двенадцатиперстной кишки. Исследования показали: у студентов с «вольным графиком» приема пищи более высокий уровень утомляемости и нервозности.

Разнообразие. Нужно попытаться «распробовать» вкус разных блюд. Широта вкусовых пристрастий – лучшая защита от многих сбоев в работе организма. Одно и то же блюдо следует употреблять не чаще

двух раз в неделю.

Адекватность. Опасно как переедание, так и недоедание. Пища должна восполнять энергозатраты организма. То есть рацион и режим питания человека, занимающегося спортом должны отличаться от рациона и режима лежебоки. Питание во время болезни – от питания в обычное время. Летний стол от зимнего.

Безопасность. Главное – научиться соблюдать правила личной гигиены, различать свежие и несвежие продукты и осторожно обращаться с незнакомыми лакомствами, которые могут оказаться аллергенами.

Культура питания является неотъемлемой частью здорового образа жизни. Можно с уверенностью сказать, что в недалеком будущем о культуре человека будут судить не только по тому, как он пользуется столовыми приборами, но и по тому, что и сколько он ест.

ЛИТЕРАТУРА

1. Арустамов Э.А., Левакова И.В., Баркалова Н.В. Экологические основы природопользования. - М.: Дашков и К°, 2007. - 316 с.
2. Глазунов А.Т., Таранова Г.В. Формирование общеучебных умений и навыков: методическое пособие для преподавателей. - М.: Издательство «Материк-Альфа», 2011. – 272 с.
3. Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992.
4. Закон РФ «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002.
5. Кавтарадзе Д.Н. Обучение и игра: введение в интерактивные методы обучения. - М.: Просвещение, 2009. - 176 с.
6. Козлова Т.А., Мягкова А.Н., Сонин Н.И. Экология России. - М, 1996. - 208 с.
7. Миркин Б.М., Наумова Л.Г. Популярный экологический словарь. - М., 1999.
8. Реймерс Н.Ф. Охрана природы окружающей среды. Словарь-справочник. - М., 1992.
9. Скаженик Е.Н. Деловое общение. Учебное пособие. – Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2006. - 96 с.
10. Г.А. Ягодин, М.В. Аргунова, Т.А. Плюснина, Д.В. Моргун. Экология Москвы и устойчивое развитие. - М.: Школьная книга, 2008. - 96 с.
11. Ягодин Г.А., Чернова Н.М., Аргунова М.В., Плюснина Т.А, Моргун Д.В. Экологическое образование в условиях модернизации российского образования. / Под ред. Г. А. Ягодина. – М.: МИОО, 2009. – 252 с.

Интернет-ресурсы:

Российская государственная библиотека (РГБ) http://www.rsl.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России) http://www.gpntb.ru/
Библиотека по естественным наукам Российской Академии Наук (БЕН РАН) http://www.benran.ru/
Экологическая электронная библиотека http://ecology.aonb.ru/
Официальный сайт: Министерства экономического развития и торговли.
http://www.economy.gov.ru/minec/main
Сайт Эл. Словарь: Wikipedia. http://ru.wikipedia.org/wiki/