



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение

«Брянский техникум питания и торговли»

Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 16 от «30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ БТПИТ

 Л.В. Мантула

Приказ № 348 от «31» 08 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»**

Брянск
2023

1. Общая информация

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ), являющегося структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Брянский техникум питания и торговли» далее «Техникум».

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданским Кодексом РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Уставом Техникума.

1.3 ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

1.4 Положение действует только в пределах Техникума.

2. Цели и задачи ЦСТВ

2.1 Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников техникума.

2.2 Для достижения этой цели ЦСТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

- организация временной занятости обучающихся, в том числе в летний период;
- проведение консультаций, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству обучающихся;
- содействие организации практической подготовки обучающихся;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ;
- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;
- сбор и анализ квалификационных характеристик выпускников от работодателей;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям/специальностям;
- формирование банка данных и предоставление работодателям информации о выпускниках Техникума, а также о возможностях получения обучающимися дополнительных образовательных услуг и условиях целевой подготовки специалистов с учетом особенностей конкретного предприятия;
- размещение информации на стенде «Центр содействия трудоустройству»;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);
- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по направлению содействия занятости;
- реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProfStories и др.);

- реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций;
- реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
- проведение для выпускников встреч с представителями профессий;
- привлечение работодателей к участию в качестве экспертов в Демонстрационных экзаменах;
- привлечение работодателей к участию в реализации образовательного процесса;
- привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в Государственной итоговой аттестации;
- привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в конкурсах и олимпиадах.

3. Организация деятельности ЦСТВ

3.1 ЦСТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением.

3.2 ЦСТВ предоставляется право:

- готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

4. Управление ЦСТВ и контроль его деятельности

4.1 Руководителем ЦСТВ является заместитель директора по учебно-производственной работе Техникума.

4.2 ЦСТВ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных

обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.